

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БОГАТОВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ»



**КОМПЛЕКТ**  
**контрольно-оценочных средств**  
**по учебной и производственной практике**  
**профессионального модуля**  
**ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**  
**по специальности СПО**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

с. Богатое 2015 год

Комплект контрольно оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** и программы модуля.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Богатовское профессиональное училище»

Разработчик: преподаватель Петрова А.Ю.

Комплект контрольно оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии ГБПОУ «Богатовское профессиональное училище»

Протокол методической комиссии № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель методической комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.	4
2. Оценка по учебной и производственной практике.	4
2.1. Общие положения.	4
2.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю.	5
3. Комплексное задание для проведения дифференцированного зачета по учебной практике.	7
4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и производственной практике.	9
5. Список литературы.	9
Приложение 1	11
Аттестационный лист по учебной практике.	
Приложение 2	12
Аттестационный лист по производственной практике.	

## **1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Контрольно-оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной и производственной практики **ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.**

Контрольно-оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Контрольно-оценочные средства разработаны на основании положений:

- основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- программы учебной дисциплины МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- программы учебной и производственных практик по специальности СПО 38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

## **2. ОЦЕНКА ПО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

### **2.1. Общие положения.**

Целью оценки по учебной и производственной практике является оценка:

#### **1) профессиональных и общих компетенций**

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Оценка по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями, в виде комплексной практической работы. (Приложение 1)

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика. (Приложение 2)

## **2.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю.**

### **2.2.1. Учебная практика:**

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется по результатам выполнения комплексного задания.

Таблица 1.

Виды работ	Коды проверяемых результатов (ПК, У)
1 Составление регистров синтетического и аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». 2. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению по всем видам налогов: федеральным, региональным, местным. 3. Порядок расчета и уплаты налога на прибыль. Заполнение декларации.	ПК 3.1;



заболеваний. 5. Ознакомление с расчетом выплат за счет ФСС РФ 6. Ознакомление с начислением и перечислением сумм страховых взносов в Пенсионный Фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования РФ.	ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9.
---	----------------------------------

### 3. КОМПЛЕКСНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

**Форма дифференцированного зачета** – тестирование и практическое задание.

**Условия выполнения задания**

1. Место выполнения задания: кабинет информатики.
2. Максимальное время выполнения задания: 45 минут.
3. Оборудование и инвентарь: ПК с установленной лицензионной программой «1С: Предприятие 8.3.» .

Внимательно прочитайте задание. Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться планом счетов.

Оценивание задания осуществляется по карте компонентного анализа по 3-х бальной шкале, которая включает следующие задания:

#### ВАРИАНТ 1.

<b>Теоретическое задание:</b>	<b>Баллы</b>
1. Отобразить бухгалтерской проводкой начисленный и уплаченный НДС	3
<i>Выберите вариант ответа:</i>	
2. Укажите федеральные налоги А) НДС, НДФЛ, акцизы Б) НДС, НДФЛ, налог на имущество организаций	1
3. Из зарплаты работника удерживается А) НДФЛ Б) страховые взносы в ПФР	1
<b>Практическое задание:</b>	
Сформировать в программе «1С: Предприятие 8.3.» платежное поручение на оплату страховых взносов в ФСС	3

#### ВАРИАНТ 2.

<b>Теоретическое задание:</b>	<b>Баллы</b>
1. Отобразить бухгалтерской проводкой начисленные и уплаченные страховые взносы в ПФР	3
<i>Выберите вариант ответа:</i>	
2. Укажите региональные налоги А) транспортный налог Б) земельный налог В) транспортный налог, земельный налог	1
3. Налог на доходы физических лиц перечисляют в бюджет	

А) работодатели Б) работники	1
<b>Практическое задание:</b>	
Сформировать в программе «1С: Предприятие 8.3.» платежное поручение на оплату страховых взносов в ПФР	3

### ВАРИАНТ 3.

<b>Теоретическое задание:</b>	<b>Баллы</b>
1. Отобразить бухгалтерской проводкой начисленный и удержанный НДФЛ	3
<i>Выберите вариант ответа:</i>	
2. Укажите виды предпринимательской деятельности подходящие под ЕНВД А) розничная торговля, более 150 м <sup>2</sup> , розничные палатки Б) розничная торговля, не более 150 м <sup>2</sup> , оказания ветеринарных услуг	1
3. К внебюджетным фондам относятся А) ФСС, ПФР, ФОМС Б) ФСС, ФСБ, ПФР, ФМОС	1
<b>Практическое задание:</b>	
Сформировать в программе «1С: Предприятие 8.3.» платежное поручение на оплату ЕНВД	3

За неправильный ответ или неверно выполненное задание выставляется отрицательная оценка – 0 баллов. Максимальная сумма баллов – 8.

№	Наименование задания	Оценка качества выполнения задания (в баллах)
<b>Теоретическое задание</b>		
1	Отобразить хозяйственную операцию бухгалтерской проводкой	
2	Расположите в правильной последовательности	
<b>Практическое задание</b>		
1	Сформировать бухгалтерский документ в программе «1С: Предприятие 8.3.»	
<b>Средний балл</b>		

### Критерии оценивания заданий

Отметка	Критерии
«Отлично» - 8 баллов	Ответы на все вопросы раскрыты в полном объеме и правильные. Материал систематизирован и излагается четко. Задания выполняются без ошибок, аккуратно и тщательно
«Хорошо» - 6-7 баллов	Допущены в ответах отдельные неточности, исправленные с помощью преподавателя. Наблюдается некоторая несистематичность в изложении.
«Удовлетворительно» - 4-5 баллов	Отмечены пробелы в усвоение программного материала. Неполно раскрыто содержание материала. Но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; задания выполняется

	качественно, но встречаются ошибки, иногда приходится помогать
«Не зачтено» - менее 4 баллов	Не знает основное содержание профессионального модуля; низкое качество выполнения задания; допущены ошибки в определении понятий которые не исправлены после наводящих вопросов.

### Ключи к вопросам теста:

Вариант 1		Вариант 2		Вариант 3	
1	Дт 90.3 Кт 68.4 ДТ 68.4 Кт 51	1	Дт 20 Кт 69.2 Дт 69.2 Кт 51	1	Дт 70 Кт 68.2
2	А	2	А	2	Б
3	А	3	А	3	А

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (*Приложение 2*) и характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

## 5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ:

### Основная литература:

- 1) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая, часть вторая)".
- 2) Д.Г. Черникова, Ю.Д. Шмелева «Налоги и налогообложение» изд.- М: Издательский центр «Юрайт», 2015г.;
- 3) Т.Н. Беликова «Самоучитель по бухгалтерскому и налоговому учету и отчетности»
- 4) В.Ф. Тарасова «Налоги и налогообложение»- М.: КНОРУС, 2009

### Дополнительная литература:

- 1) Г.М. Лисович «Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях» -М.: Финансы и статистика, 2004;
- 2) Н.Г. Белова, Л.И. Хоружий «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве»- М.: Эксмо,2010;
- 3) И.И. Глотова«Финансы, денежное обращение и кредит» - Ростов н\Д: Феникс, 2015
- 3) <http://www.consultant.ru>
- 4) <http://www.garant.ru/>

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**  
**ПМ 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**

Студента (ка) \_\_\_\_\_  
 (Фамилия, Имя, Отчество\*)

обучающий(ая)ся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО 38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) успешно прошел (а) учебную практику по профессиональному модулю ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в объеме \_\_\_\_\_ часов в организации ГБПОУ «Богатовском профессиональном училище» .

**Виды и качество выполнения работ**

Виды и объем работ, выполненных студентом (кой) во время практики, согласно программе производственной практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходил (а) практику
<i>Наименование профессионального модуля</i>	
1. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	00
2. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
3. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx(перечислить виды работ)	
1. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	00
2. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
3. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx(перечислить виды работ)	
<b>Контрольная работа (дифференцированный зачет)</b>	<b>6</b>

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики**

В ходе учебной практики студентом освоены следующие профессиональные и общие компетенции:

Наименование профессиональной компетенции по профессиональному модулю	(Освоена/неосвоена)
ПК 0.0 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
ПК 0.0 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
Наименование профессиональной компетенции по профессиональному модулю	(Освоена/неосвоена)
ОК 0.0 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
ОК 0.0 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	

Итоговая оценка по результатам практики \_\_\_\_\_  
(оценка)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Подписи:

Руководитель практики группы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ответственного лица организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студента (ка) \_\_\_\_\_  
 обучающийся (аяся) на \_\_\_\_\_ курсе  
 по специальности 38.01.02 Проведение расчетов с бюджетом и  
 внебюджетными фондами  
 прошел (ла) производственную практику \_\_\_\_\_

(Вид производственной практики\*)

в объеме \_\_ часа с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.  
 на предприятие \_\_\_\_\_

(Наименование предприятия/организации, юридический адрес)

Виды и объем работ, выполненных студентом (кой) во время практики, согласно программе производственной практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходил (а) практику
<i>Наименование профессионального модуля</i>	
1. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx 2. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx 3. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx(перечислить виды работ*)	00
1. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx 2. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx 3. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx(перечислить виды работ*)	00
1. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx 2. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx 3. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx(перечислить виды работ*)	00
<b>Контрольная работа</b> (дифференцированный зачет)	6

