

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БОГАТОВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ»



**КОМПЛЕКТ**  
контрольно-оценочных средств по **МДК.01.01. ПРАКТИЧЕСКИ ОСНОВЫ**  
**БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**  
профессионального модуля  
**ПМ.01. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И**  
**ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИМУЩЕСТВА**  
**ОРГАНИЗАЦИИ**  
по специальности СПО  
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

с. Богатое 2015г.

Комплекта контрольно-оценочных средств для проведения экзамена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования Рабочей программы учебной дисциплины МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации профессионального модуля ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Богатовское профессиональное училище»

Разработчик: преподаватель дисциплины А.Ю. Петрова.

Комплект контрольно оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии ГБПОУ «Богатовское профессиональное училище»

Протокол методической комиссии № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке	4
3. Оценка освоения дисциплины	5
3.1. Типовые задания для оценки освоения дисциплины	5
3.1.1. Выполнение практических работ для освоения знаний и умений	5
3.1.2. Задание в виде контрольной работы	7
3.1.3. Комплект оценочных средств для экзамена	11

### **1. Паспорт комплекта оценочных средств**

#### **1.1. Область применения комплекта оценочных средств**

Комплект контрольно-оценочных средств, предназначен для оценки результатов освоения **Рабочей программы** учебной дисциплины **МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации**. Контрольно-оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и итоговой аттестации в виде экзамена.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

### 2.1. Общие компетенции выпускника

Наименование компетенции	Код компетенции
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 1.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 2.
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 3.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	ОК 4.
Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	ОК 5.
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК 6.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ОК 7.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 8.
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9.

### 2.2. Профессиональные компетенции выпускника

Наименование компетенции	Код компетенции
Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	ПК 1.1
Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	ПК 1.2
Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	ПК 1.3
Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	ПК 1.4

### 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

#### 3.1. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.

##### 3.3.1. Выполнение практических работ для освоения знаний и умений.

№	Тема	Кол-во часов	Цель	Вид работы
<b>Тема 1. Обработка первичных бухгалтерских документов.</b>				
1	<b>Практическая работа № 1</b> Прием первичных бухгалтерских документов на различных носителях.	1	Сформировать умение приема первичных бухгалтерских документов на различных носителях.	1. Ответить на вопросы к семинару.
2	<b>Практическая работа № 2</b> Проверка первичных бухгалтерских документов: на наличие обязательных реквизитов, по существу, арифметическая.	1	Сформировать умение выполнение проверки первичных бухгалтерских документов.	1. Ответить на вопросы к семинару.
3	<b>Практическая работа №3.</b> Выполнение группировки первичных бухгалтерских документов.	1	Сформировать умение выполнение группировки первичных бухгалтерских документов.	1. Ответить на вопросы к семинару.
4	<b>Практическая работа №4.</b> Выполнение таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов	1	Сформировать умение выполнение таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Провести таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов.
5	<b>Практическая работа №5.</b> Изучение номенклатуры дел.	1	Сформировать умение изучение номенклатуры дел.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Изучить нормативно-законодательные акты.
6	<b>Практическая работа №6.</b> Заполнение учетных регистров: ведомости учета затрат (расходов).	1	Сформировать умение заполнение учетных регистров. (расходов).	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Заполнить учетные регистры.
7	<b>Практическая работа №7.</b> Оформление передачи первичных бухгалтерских документов в архивы: текущий и постоянный.	1	Сформировать умение оформление передачи первичных бухгалтерских документов в архивы: текущий и постоянный	1. Ответить на вопросы к семинару.

<b>8</b>	<b>Практическая работа №8.</b> Поиск и исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах.	1	Сформировать умение поиска и исправления ошибок в первичных бухгалтерских документах.	1. Ответить на вопросы к семинару.
<b>Тема 2. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.</b>				
<b>9</b>	<b>Практическая работа №9.</b> Изучение и анализ типового плана счетов бухгалтерского учета организации.	1	Сформировать умение пользования планом счетов бухгалтерского учета.	1. Ответить на вопросы к семинару.
<b>10</b>	<b>Практическая работа №10.</b> Конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.	1	Сформировать умение конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.	1. Составить рабочий план счетов для предприятий АПК.
<b>Тема 3. Учет денежных средств, оформление денежных и кассовых документов.</b>				
<b>11</b>	<b>Практическая работа №11.</b> Документирование и учет кассовых операций.	1	Сформировать умение документирования и учета кассовых операций.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>12</b>	<b>Практическая работа №12.</b> Документирование и учет денежных документов и переводов в пути.	1	Сформировать умение документирования и учета денежных документов и переводов в пути.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>13</b>	<b>Практическая работа №13.</b> Документирование и учет операций с расчетным счетом.	1	Сформировать умение документирования и учета операций с расчетным счетом.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>14</b>	<b>Практическая работа №14.</b> Документирование и учет операций со специальными счетами.	1	Сформировать умение документирования и учета операций со специальными счетами.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>15</b>	<b>Практическая работа №15.</b> Документирование и учет операций с валютными счетами.	1	Сформировать умение документирования и учета операций с валютными счетами.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>16</b>	<b>Практическая работа №16.</b> Оформление денежных и кассовых документов.	1	Сформировать умение оформлять денежные и кассовые документы.	1. Оформить ПКО. 2. Оформить РКО.
<b>17</b>	<b>Практическая работа №17.</b> Заполнение кассовой книги.	1	Сформировать умение заполнять кассовую книгу.	1. Заполнить кассовую книгу.

<b>18</b>	<b>Практическая работа №18.</b> Составление отчета кассира в бухгалтерию.	1	Сформировать умение составлять отчет кассира в бухгалтерию.	1. Составить отчет кассира в бухгалтерию.
<b>Тема 4. Учет имущества организации.</b>				
<b>19</b>	<b>Практическая работа №19.</b> Выполнение оценки и переоценки основных средств.	2	Сформировать умение выполнение оценки и переоценки основных средств.	1. Решить задачу на оценки и переоценки основных средств.
<b>20</b>	<b>Практическая работа №20.</b> Документирование и учет поступления и выбытия основных средств.	1	Сформировать умение документирования и учета поступления и выбытия основных средств.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>21</b>	<b>Практическая работа №21.</b> Документирование и учет арендованных и сданных в аренду основных средств.	1	Сформировать умение документирования и учета арендованных и сданных в аренду основных средств.	1. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>22</b>	<b>Практическая работа №22.</b> Документирование и учет поступления и выбытия НМА.	1	Сформировать умение документирования и учета поступления и выбытия НМА	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>23</b>	<b>Практическая работа №23.</b> Начисление амортизации НМА.	1	Сформировать умение начисления амортизации НМА..	1. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>24</b>	<b>Практическая работа №24.</b> Документирование и учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	2	Сформировать умение документирования и учета долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	1. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>25</b>	<b>Практическая работа №25.</b> Выполнение расчетов, связанных с приобретением ценных бумаг.	2	Сформировать умение выполнения расчетов, связанных с приобретением ценных бумаг.	1. Ответить на вопросы к семинару.
<b>26</b>	<b>Практическая работа № 26.</b> Документирование и учет поступления и расхода МПЗ.	3	Сформировать умение документирования и учета поступления и расхода МПЗ.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
<b>27</b>	<b>Практическая работа № 27.</b> Документирование и учет материалов на складе и в бухгалтерии.	3	Сформировать умение документирования и учета материалов на складе и в бухгалтерии.	1. Решить задачу на учет материалов на складе и в бухгалтерии.

28	<b>Практическая работа № 28.</b> Документирование и учет транспортно-заготовительных расходов.	2	Сформировать умение документирования и учета транспортно-заготовительных расходов.	1. Решить задачу на учет транспортно-заготовительных расходов.
29	<b>Практическая работа № 29.</b> Документирование и учет производственных затрат, затрат вспомогательных производств.	2	Сформировать умение документирования и учета производственных затрат, затрат вспомогательных производств.	1. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
30	<b>Практическая работа № 30.</b> Документирование и учет потерь и непроизводственных затрат, незавершенного производства.	2	Сформировать умение документирования и учета потерь и непроизводственных затрат, незавершенного производства.	1. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
31	<b>Практическая работа № 31.</b> Калькулирование себестоимости продукции	3	Сформировать умение калькулирования себестоимости продукции.	1. Ответить на вопросы к семинару.
32	<b>Практическая работа № 32.</b> Документирование и учет выручки от реализации продукции.	2	Сформировать умение документирования и учета	1. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
33	<b>Практическая работа № 33.</b> Документирование и учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг.	2	Сформировать умение документирования и учета выручки от реализации продукции.	1. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
34	<b>Практическая работа № 34.</b> Документирование и учет финансовых результатов и использования прибыли.	1	Сформировать умение документирования и учета финансовых результатов и использования прибыли.	1. Решить задачу на учет финансовых результатов и использования прибыли.
35	<b>Практическая работа № 35.</b> Документирование и учет кредитов и займов.	2	Сформировать умение документирования и учета кредитов и займов.	1. Отразить хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.
36	<b>Практическая работа № 36.</b> Работа с регистрами при автоматизированной форме учёта.	3	Сформировать умение работы с регистрами при автоматизированной форме учёта.	1. Сформировать учетные регистры в прог «1С: Предприятие 8.3.» конфигурация Бухгалтерия.
37	<b>Практическая работа № 37.</b> Составление регистров при журнально-ордерной форме учёта.	3	Сформировать умение составлять регистры при журнально-ордерной форме учёта.	2. Заполнить журнал-ордер №1, №2.
	<b>Итого:</b>	56 часов		

### 3.3.2. ЗАДАНИЕ В ВИДЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ (ТЕСТИРОВАНИЕ)

#### Контрольная работа №1.

- 1) Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия и его имущественном положении является задачей учета:**
  - А) оперативного;
  - Б) статистического;
  - В) бухгалтерского.
- 2) Основным измерителем бухгалтерского учета является:**
  - А) натуральный;
  - Б) трудовой;
  - В) денежный.
- 3) К элементам метода бухгалтерского учета относят:**
  - А) баланс и калькуляция;
  - Б) оценка и инвентаризация;
  - В) система счетов и двойная запись;
  - Г) все вышеперечисленное.
- 4) К источникам формирования средств относятся:**
  - А) собственный капитал;
  - Б) заемный капитал;
  - В) нет правильного ответа;
  - Г) оба ответа правильные.
- 5) Остаток в кассе предприятия на конец рабочего дня может превышать установленный лимит:**
  - А) да;
  - Б) нет;
  - В) на усмотрение руководителя .
- 6) Выбрать, что относится к основным средствам:**
  - А) семена, готовая продукция, транспорт, здания, оборудование;
  - Б) здания, сооружения, транспорт, многолетние насаждения, основное стадо;
  - В) здания, сооружения, транспорт, многолетние насаждения, молодняк.
- 7) Выбрать, что относится к собственному капиталу:**
  - А) уставный фонд, субсидии правительства, резервный капитал;
  - Б) субсидии правительства, долгосрочные кредиты.
- 8) Оборотные средства участвуют в производстве:**
  - А) больше 12 месяцев;
  - Б) меньше 12 месяцев.

- 9) Прибыль, полученная предприятием в ходе деятельности, относится:
- А) к источникам предприятия;
- Б) к средствам предприятия.

**10) Двойная запись- это способ:**

- А) Группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса;
- Б) отражения хозяйственных операций на счетах учета;
- В) обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности.

Ответы к контрольной работе:

1-в, 2-д, 3-г, 4-г, 5-б, 6-б, 7-а, 8-б, 9-а, 10-б.

**Контрольная работа №2.**

**1. По какой стоимости включаются основные средства в валюту баланса?**

- А) по первоначальной;
- Б) по остаточной;
- В) по восстановительной.

**2. На каком счете ведут учет продажи ценных бумаг?**

- А) 90;
- Б) 58;
- В) 91.

**3. Какой проводкой отражают начисление амортизации основных средств цеха?**

- А) Д-т 01 К-т 02;
- Б) Д-т 25 К-т 02;
- В) Д-т 02 К-т 25.

**4. Какими бухгалтерскими проводками отражают списание стоимости выбывшего объекта основных средств?**

- А) Д-т 02 К-т 01, Д-т 91 К-т 01;
- Б) Д-т 91 К-т 02, Д-т 99 К-т 01;
- В) Д-т 02 К-т 91, Д-т 91 К-т 01.

**5. Как отразить приобретение оборудования, требующего монтажа?**

- А) Д-т 01 К-т 60, Д-т 07 К-т 01;

Б) Д-т 08 К-т 60, Д-т 07 К-т 60;

В) Д-т 07 К-т 60, Д-т 19 К-т 60.

**6. Как начисляется амортизация по нематериальным активам?**

А) равномерно;

Б) исходя из срока полезного использования и первоначальной стоимости;

В) 50% при поступлении и 50% при списании.

**7. Какой из способов начисления амортизации не применяется для объектов нематериальных активов:**

А) линейный способ;

Б) способ уменьшаемого остатка;

В) пропорционально объему продукции;

Г) суммы числа лет полезного использования.

**8. Какими проводками отражают приобретение НМА у юридического лица?**

А) Д-т 08 К-т 60, Д-т 19 К-т 60, Д-т 04 К-т 08;

Б) Д-т 04 К-т 08, Д-т 04 К-т 19;

В) Д-т 04 К-т 76; Г) Д-т 04 К-т 60.

**9. Деловая репутация фирмы — это**

А) совокупность затрат, понесенных в связи с созданием организации;

Б) разница между оценочной стоимостью организации и чистой стоимостью ее имущества;

В) право на использование фирменного наименования юридического лица.

**10. К финансовым вложениям относят:**

А) вложения организации в расширение производства;

Б) инвестиции организации в уставные капиталы других организаций и ценные бумаги;

В) затраты организации на приобретение основных средств.

Ответы к контрольной работе:

1-б, 2-в, 3-б, 4-а, 5-в, 6-б, 7-г, 8-а, 9-б, 10-б.

**3.3.3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА.**

**ЗАДАНИЕ № 1. Экзаменационные вопросы.**

1. Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение.
2. Положение о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации.
3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Права и обязанности руководителя и главного бухгалтера организации. Функции бухгалтерского аппарата.
4. Основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций.
5. Таксировка и контировка первичных бухгалтерских документов.
6. Группировка первичных бухгалтерских документов, ее принципы и признаки.
7. Первичные бухгалтерские документы. Унифицированные формы первичных бухгалтерских документов.
8. Виды и порядок проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметический.
9. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.
10. Сущность, плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.
11. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.
12. Учет кассовых операций.
13. Учет денежных документов и переводов в пути.
14. Учет денежных средств на расчетных счетах. Учет денежных средств на специальных счетах.
15. Учет денежных средств в иностранной валюте и операций по валютным счетам.
16. Порядок оформления денежных и кассовых документов. Порядок заполнения кассовой книги. Правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.
17. Понятие и классификация основных средств.
18. Оценка и переоценка основных средств.
19. Учет поступления основных средств. Учет выбытия и аренды основных средств.
20. Понятие и классификация нематериальных активов (НМА).
21. Учет поступления и выбытия НМА. Начисление амортизации НМА.
22. Учет долгосрочных инвестиций.
23. Учет финансовых вложений. Учет ценных бумаг.
24. Понятие и классификация материально-производственных запасов (МПЗ). Оценка МПЗ.

25. Учет поступления и расхода МПЗ. Учет материалов на складе и в бухгалтерии.
26. Синтетический учет движения материалов.
27. Понятие транспортно-заготовительных расходов, их составляющие. Учет транспортно-заготовительных расходов.
28. Понятие производственных затрат, потерь и непроизводственных расходов. Классификация производственных затрат.
29. Учет производственных затрат. Учет и распределение затрат вспомогательных производств.
30. Учет потерь и непроизводственных расходов.
31. Учет и оценка незавершенного производства.
32. Сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление.
33. Понятие себестоимости продукции.
34. Принципы и порядок калькуляции себестоимости.
35. Характеристика готовой продукции, ее оценка и синтетический учет. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг).
36. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг).
37. Учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг.
38. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
39. Учет дебиторской задолженности. Формы расчетов с дебиторами.
40. Учет кредиторской задолженности. Формы расчетов с кредиторами.
41. Учет расчетов с работниками
42. Учет расчетов с подотчетными лицами.

### **Практическое задание для экзамена.**

#### **ЗАДАНИЕ № 2.**

1. На основании следующих операций составить отчет кассира (см. приложение 1).
2. Отобразить в ведомости № 1 согласно Кассовой книги операции за май месяц (см. приложение 2).
3. Согласно хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов (см. приложение 3).
4. Составить всю необходимую корреспонденцию счетов. Определить и списать финансовый результат от выбраковки коров (см. приложение 4).
5. Составить всю необходимую корреспонденцию счетов, определить финансовый результат от ликвидации и списать его на соответствующий счет (см. приложение 5).
6. Определить содержание хозяйственных операций и записать их в таблице, написать название и номера учетных регистров, в которые

- будут записаны хозяйственные операции при журнально-ордерной форме учета (см. приложение 6).
7. Определить сумму амортизации объекта, составить необходимую корреспонденцию счетов на списание амортизации и финансового результата (см. приложение 7).
  8. Определить сумму ущерба и составить необходимую корреспонденцию счетов (см. приложение 8).
  9. Составить необходимую корреспонденцию счетов и списать сумму законченного ремонта за счет соответствующего источника (см. приложение 9).
  10. Составить корреспонденцию счетов. Определить результат от ликвидации и списать его на соответствующий счет (см. приложение 10).
  11. Определить содержание хозяйственных операций и записать их в приведенной таблице, написать название и номера учетных регистров, в которые будут записаны данные хозяйственных операций при журнально-ордерной форме учета (см. приложение 11).
  12. Составить корреспонденцию счетов на оприходование и реализацию продукции в течение года, исчислить фактическую себестоимость единицы каждого вида продукции в конце года, составить корреспонденцию счетов на доведение плановой себестоимости до фактической (см. приложение 12).
  13. Составить корреспонденцию счетов на оприходование продукции с течение года, исчислить фактическую себестоимость, скорректировать в конце года плановую себестоимость оприходованного картофеля до фактической (см. приложение 13).
  14. Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям (см. приложение 14).
  15. Исчислить сумму страховых взносов и отразить операции на счетах бухгалтерского учета (см. приложение 15).
  16. Составить бухгалтерские записи и определить конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год (см. приложение 16).
  17. Определить суммы калькуляционной разницы (см. приложение 17).
  18. Определить фактическую себестоимость. Определить сумму калькуляционной разницы (см. приложение 18).
  19. По хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов (см. приложение 19).
  20. Отразить в учете организации операции по сдаче выручки и зачислению на следующий день денег на расчетный счет (см. приложение 20).
  21. Составить бухгалтерские проводки (см. приложение 21).

## **Критерии оценки экзамена.**

### **Критерии оценки экзамена**

При определении оценки необходимо исходить из следующих критериев:

#### **Оценка 5 «отлично»:**

Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений.

Оценка "отлично" предполагает глубокое знание всех курсов теории. Ответ студента на каждый вопрос билета должен быть развернутым, уверенным, ни в коем случае не зачитываться дословно. Такой ответ должен продемонстрировать знание материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Оценка "отлично" выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

#### **Оценка 4 «хорошо»:**

Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно, но допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка "хорошо" ставится студенту за правильные ответы на вопросы билета, знание основных характеристик раскрываемых категорий в рамках рекомендованного учебниками и положений, данных на лекциях.

#### **Оценка 3 «удовлетворительно»:**

Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, и допускают существенные погрешности в ответе на вопросы экзаменационного билета. Положительная оценка может быть поставлена при условии понимания студентом сущности основных категорий по рассматриваемому и дополнительным вопросам.

#### **Оценка 2 «неудовлетворительно»:**

Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний. Оценка "неудовлетворительно" ставится также студенту, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа.

Оценка "неудовлетворительно" предполагает, что студент не разобрался с основными вопросами изученных в процессе обучения курсов.

Оценка "неудовлетворительно" ставится студенту, который при ответе:

- обнаруживает значительные пробелы в знаниях основного программного материала;

- допускает принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета;

**Оценки объявляются в день проведения экзамена.**

### **ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА**

**Задание:** Устный ответ по билетам. В билетах указывается тип задания (теоретическое, практическое), номер задания и его краткое содержание. Каждый билет содержит два теоретических и одно практическое задание.

### **Образцы билетов:**

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета имущества организации <b>Экзаменационный билет № 1</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
1. Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение.	
2. Учет долгосрочных инвестиций.	
3. Практическое задание. На основании следующих операций составить отчет кассира (см. приложение 1).	
Преподаватель _____	

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 2</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
1. Положение о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации.	
2. Учет финансовых вложений. Учет ценных бумаг.	
3. Практическое задание. Отразить в ведомости № 1 согласно Кассовой книги операции за май месяц (см. приложение 2).	
Преподаватель _____	

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 3</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Права и обязанности руководителя и главного бухгалтера организации. Функции бухгалтерского аппарата.</p> <p>2. Понятие и классификация материально-производственных запасов (МПЗ). Оценка МПЗ.</p> <p>3. Практическое задание. Согласно хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов (см. приложение 3).</p>	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 4</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций.</p> <p>2. Учет поступления и расхода МПЗ. Учет материалов на складе и в бухгалтерии.</p> <p>3. Практическое задание. Составить всю необходимую корреспонденцию счетов. Определить и списать финансовый результат от выбраковки коров (см. приложение 4).</p>	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 5</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Таксировка и контировка первичных бухгалтерских документов.</p> <p>2. Синтетический учет движения материалов.</p> <p>3. Практическое задание. Составить всю необходимую корреспонденцию счетов, определить финансовый результат от ликвидации и списать его на соответствующий счет (см. приложение 5).</p>	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 6</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> «___» _____ 20 г.
1. Группировка первичных бухгалтерских документов, ее принципы и признаки.  2. Понятие транспортно-заготовительных расходов, их составляющие. Учет транспортно-заготовительных расходов.  3. Практическое задание. Определить содержание хозяйственных операций и записать их в таблице, написать название и номера учетных регистров, в которые будут записаны хозяйственные операции при журнально-ордерной форме учета (см. приложение 6).	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 7</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> «___» _____ 20 г.
1. Первичные бухгалтерские документы. Унифицированные формы первичных бухгалтерских документов.  2. Понятие производственных затрат, потерь и непроизводственных расходов. Классификация производственных затрат  3. Практическое задание. Определить сумму амортизации объекта, составить необходимую корреспонденцию счетов на списание амортизации и финансового результата (см. приложение 7).	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 8</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> «___» _____ 20 г.
1. Виды и порядок проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметический.  2. Учет производственных затрат. Учет и распределение затрат вспомогательных производств.  3. Практическое задание. Определить сумму ущерба и составить необходимую корреспонденцию счетов (см. приложение 8).	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 9</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.</p> <p>2. Учет потерь и непроизводственных расходов.</p> <p>3. Практическое задание. Составить необходимую корреспонденцию счетов и списать сумму законченного ремонта за счет соответствующего источника (см. приложение 9).</p>	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 10</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Сущность, плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.</p> <p>2. Учет и оценка незавершенного производства.</p> <p>3. Практическое задание. Составить корреспонденцию счетов. Определить результат от ликвидации и списать его на соответствующий счет (см. приложение 10).</p>	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 11</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.</p> <p>2. Сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление.</p> <p>3. Практическое задание. Определить содержание хозяйственных операций и записать их в приведенной таблице, написать название и номера учетных регистров, в которые будут записаны данные хозяйственных операций при журнально-ордерной форме учета(см. приложение 11).</p>	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 12</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 г.
1. Учет кассовых операций.  2. Понятие себестоимости продукции.  3. Практическое задание. Составить корреспонденцию счетов на оприходование и реализацию продукции в течение года, исчислить фактическую себестоимость единицы каждого вида продукции в конце года, составить корреспонденцию счетов на доведение плановой себестоимости до фактической (см. приложение 12).	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 13</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 г.
1. Учет денежных документов и переводов в пути.  2. Принципы и порядок калькуляции себестоимости.  3. Практическое задание. Составить корреспонденцию счетов на оприходование продукции с течение года, исчислить фактическую себестоимость, скорректировать в конце года плановую себестоимость оприходованного картофеля до фактической (см. приложение 13).	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 14</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 г.
---	--

1. Учет денежных средств на расчетных счетах. Учет денежных средств на специальных счетах.
2. Характеристика готовой продукции, ее оценка и синтетический учет. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг).
3. Практическое задание. Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям (см. приложение 14).

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 15</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет денежных средств в иностранной валюте и операций по валютным счетам.</li> <li>2. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг).</li> <li>3. Практическое задание. Исчислить сумму страховых взносов и отразить операции на счетах бухгалтерского учета (см. приложение 15).</li> </ol>	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 16</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок оформления денежных и кассовых документов. Порядок заполнения кассовой книги. Правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.</li> <li>2. Учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг</li> <li>3. Практическое задание. Составить бухгалтерские записи и определить конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год (см. приложение 16).</li> </ol>	

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 17</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
---	---

<p>1. Понятие и классификация основных средств.</p> <p>2. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.</p> <p>3. Практическое задание. Определить суммы калькуляционной разницы (см. приложение 17).</p>
---

Преподаватель \_\_\_\_\_

<p><b>Экзамен</b></p> <p>38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 18</b></p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Зам. директора по УПР</p> <p>_____</p> <p>«___» _____ 20 г.</p>
--	---

<p>1 Оценка и переоценка основных средств.</p> <p>2. Учет дебиторской задолженности. Формы расчетов с дебиторами.</p> <p>3. Практическое задание. Определить фактическую себестоимость. Определить сумму калькуляционной разницы (см. приложение 18).</p>
---

Преподаватель \_\_\_\_\_

<p><b>Экзамен</b></p> <p>38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 19</b></p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Зам. директора по УПР</p> <p>_____</p> <p>«___» _____ 20 г.</p>
--	---

<p>1. Учет поступления основных средств. Учет выбытия и аренды основных средств.</p> <p>2. Учет кредиторской задолженности. Формы расчетов с кредиторами.</p> <p>3. Практическое задание. По хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов (см. приложение 19).</p>
--

Преподаватель \_\_\_\_\_

<p><b>Экзамен</b></p> <p>38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 20</b></p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Зам. директора по УПР</p> <p>_____</p> <p>«___» _____ 20 г.</p>
--	---

<p>1. Понятие и классификация нематериальных активов (НМА).</p> <p>2. Учет расчетов с работниками</p> <p>3. Практическое задание. Отразить в учете организации операции по сдаче выручки и зачислению на следующий день денег на расчетный счет (см. приложение 20).</p>
--

Преподаватель \_\_\_\_\_

<b>Экзамен</b> 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.01.01.Практические основы бухгалтерского учета <b>Экзаменационный билет № 21</b>	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> «___» _____ 20 г.
1. Учет поступления и выбытия НМА. Начисление амортизации НМА. 2. Учет расчетов с подотчетными лицами. 3. Практическое задание. Составить бухгалтерские проводки (см. приложение 21).	

Преподаватель \_\_\_\_\_

### **Литература для экзаменуемых.**

Основные источники:

- 1) Т.Н. Беликова «Самоучитель по бухгалтерскому и налоговому учету и отчетности»
- 2) Н.В. Брыкова «Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита» -М.: Издательский центр «Академия», 2015.
- 3) Н.П. Любушин «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации»- Москва: КНОРУС, 2017.

Дополнительные источники:

- 1) В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова «Основы бухгалтерского учета» рабочая тетрадь-Ростов-на-Дону: изд. Феникс, 2016;
- 2) Г.М. Лисович «Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях» -М.: Финансы и статистика, 2004;
- 3) Н.Г. Белова, Л.И. Хоружий «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве» - М.: Эксмо, 2010.

## Приложение.

### Приложение 1.

На основании следующих операций составить отчет кассира.

1. №522.от 3.06.17. Симаковой С.А. на основании заявления от 28 мая 2017г. выдано подотчет из кассы 500 руб. на командировочные расходы для поездки в г Набережные Челны.
  2. №523.от 4.06.17. Титову Н.Р. выдана материальная помощь за счет фонда потребления-750 руб. Основание заявление Титовой Н.Р.
  3. №524. 4.06.17. Сдана в кассу выручка 1900 руб.
  4. №342. 6.06.17. Получена со счета № 12300000010020000384 от реализации мяса сумма на выдачу заработной платы рабочим строительства 15000руб.
  5. №343. 14.06.17. Поступили в кассу деньги от Петрова Н.Р. за реализованное молоко в количестве 16 ц, по цене 280 руб. за 1ц.
- Сальдо на 1.06.2017 г. - 48500

Кассовая книга ведется по типовой форме:

#### ФОРМА

№ док-та	От кого получено или кому выдано	Номер корреспондирующего счета	Приход	Расход
	Остаток на начало дня			
	Итого за день Остаток на конец дня Кассир			

Записи в кассовой книге проверил и документы в количестве

\_\_\_\_\_ приходных и \_\_\_\_\_ расходных получил.

Бухгалтер: \_\_\_\_\_

### Приложение 2.

Оразить в ведомости № 1 согласно Кассовой книги операции за май месяц;  
Вывести остаток по счету «Касса» на конец месяца.

Условие:

Остаток на по счету «Касса» на 01.05.2017.-48500 руб.

Хозяйственные операции по счету «Касса» за май 2017 г.

По расходному кассовому ордеру №522.от 3.05.17. Симаковой С.А. на основании заявления от 28 апреля 2017 г. выдано подотчет из кассы 500 руб. на командировочные расходы для поездки в г. Набережные Челны.

2. По расходному кассовому ордеру №523.от 4.05.17. Титову Н.Р. выдана материальная помощь за счет фонда потребления -750 руб. Основание заявление Титовой Н.Р.

3. По приходному ордеру №524. 4.05.17. сдана в кассу выручка 1900 руб. от реализации мяса.

4. По приходному ордеру №342. 6.05.17. получена со счета № 12300000010020000384 в банке сумма на выдачу заработной платы рабочим строительства 15000руб.

5. По приходному ордеру №343. 14.05.17. поступили в кассу деньги от Петрова Н.Р. за реализованное молоко в количестве 1бц, по цене 280руб. за 1ц.

Ведомость № 1

За май 2017 г. по дебету счета «Касса»

Сальдо на начало месяца по Главной книге 48500 руб.

Дата	В дебет счета «Касса» с кредита счетов				Итого
	51	90	71	И т.д.	
<b>Итого</b>					

Сальдо на конец месяца \_\_\_\_\_

### Приложение 3.

По нижеприведенным хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов по ОАО «Сэт-Иле».

№ операции	Содержание операции	сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
1	2	3	4	5
1	Начислена заработная плата работникам бухгалтерии	2850		
2	Начислена заработная плата птичницам	2960		
3	Начислена заработная плата рабочим, занятым на выращивании сахарной свеклы	15400		
4	Начислена заработная плата рабочим по забою скота	720		
5	Начислена заработная плата рабочим ремонтной мастерской	15310		
6	Начислена заработная плата	1210		

	работникам за доставку купленного кирпича			
7	Начислена заработная плата работникам столовой	1730		

#### Приложение 4.

В ОАО «Красный Восток» выбракованы из основного стада и забита на мясо корова, балансовая стоимость которой 2862 руб.. Начислена заработная плата рабочим по забою коровы – 600 руб.; начислено в ПФР (22%)-?, на социальное страхование (2,9%) - ?, на медицинское страхование (5,1%)-?; начислено в резерв на оплату отпусков (5,6%) - ?

Продукция, полученная от забоя, оприходована и сдана на склад (руб.):

Мясо – 22300

Субпродукты – 2300;

Шкура – 1800.

Требуется: 1) составить всю необходимую корреспонденцию счетов, связанную с выбраковкой и забоем животных, оприходованием продукции, полученной от забоя; 2) определить и списать финансовый результат от выбраковки коров.

#### Приложение 5.

В ОАО «Родник» списана с баланса грузовая машина вследствие полного износа балансовой стоимостью 180100 руб. Амортизация автомашины на день ликвидации составила 180100 руб. затраты по ликвидации составили:

Начислена заработная плата рабочим 1060 руб.;

Начислено в ПФР (22%)-?, на социальное страхование (2,9%) - ?, на медицинское страхование (5,1%)-?; Начислено в резерв на оплату отпусков (5,6%) - ?

Оказаны услуги грузового автотранспорта – 1400 руб.;

От ликвидации оприходованы:

Запасные части 6500 руб.;

Металлолом – 2800 руб.

Требуется: 1) составить всю необходимую корреспонденцию счетов, связанную с ликвидацией автомашины; 2) определить финансовый результат от ликвидации и списать его на соответствующий счет.

#### Приложение 6.

В регистрах бухгалтерского учета ОАО «Чистое поле» по хозяйственным операциям имела место следующая корреспонденция счетов:

№ пп	Корреспонденция счетов	Содержание хозяйственной операции	Учетные регистры (их название и номер)

	дебет	кредит		дебет	кредит
1	2	3	4	5	6
	01/1	08/3			
	01/1	98/2			
	01/1	83			
	01/1	01/1			
	01/1	03			
	04	08/5			
	01/4	75/1			
	20/3	01/4			
	11/2	01/4			
	91/2	01/11			
	02/1	01/11			
	08/5	98/2			
	91/2	70			
	91/2	69/1/2/3			
	91/2	76			
	10/10	91/1			
	91/9	99			
	04	75/1			
	20/3	05			
	20/1	02/1			
	20/2	02\1			
	02/1	01/1			
	76/7	91/1			
	91/2	68			
	26	02/1			

Требуется: 1) по приведенной корреспонденции счетов определить содержание хозяйственных операций и записать их в таблице.

2) написать название и номера учетных регистров, в которые будут записаны хозяйственные операции при журнально-ордерной форме учета.

#### **Приложение 7.**

В ОАО «Сарсазы», согласно акту на списание зданий и сооружений, списан пришедший в негодность свинарник балансовой стоимостью 1200000 руб.

Норма амортизации на полное восстановление 1,2%. Свинарник был в эксплуатации 16 лет.

Требуется: а) определить сумму амортизации объекта; б) составить необходимую корреспонденцию счетов на списание амортизации и финансового результата.

#### **Приложение 8.**

В ОАО «Юлдуз» погибла рабочая лошадь балансовой стоимостью 36850 рублей. Амортизация лошади на день гибели составила 36450 рублей. Ущерб от погибшей лошади принят на счет хозяйства.

Требуется: определить сумму ущерба и составить необходимую корреспонденцию счетов.

### Приложение 9.

В АФ «Сэт-Иле» ремонтная бригада рабочих произвела капитальный ремонт овощехранилища, затраты по ремонту: начислена заработная плата – 5600 руб.; начислено в ПФР (22%)-?, на социальное страхование (2,9%) - ?, на медицинское страхование (5,1%)-?; в резерв отпусковых – 5,6% - ? руб., строительные материалы – 8850 руб., услуги автотранспорта – 380 руб., услуги гужевого транспорта – 75 руб., списана часть общехозяйственных расходов – 81 руб.

Требуется: составить необходимую корреспонденцию счетов, связанную с затратами на капитальный ремонт, и списать сумму законченного ремонта за счет соответствующего источника.

### Приложение 10.

В АФ «Кулон» списан пришедший в негодность коровник первоначальной стоимостью 96000 руб. Износ на день ликвидации составил – 95800 руб. За разборку коровника была начислена заработная плата рабочим – 490 руб., начислено в ПФР (22%)-?, на социальное страхование (2,9%) - ?, на медицинское страхование (5,1%)-?; в резерв отпусковых (5,6%) - ? руб. Оказаны услуги автотранспорта от ликвидации коровника – 185 руб. От разборки коровника получены дрова на сумму 180 руб. и шифер на сумму 304 руб.

Требуется: составить корреспонденцию счетов на списание объекта, а также по операциям, связанным с ликвидацией коровника. Определить результат от ликвидации и списать его на соответствующий счет.

### Приложение 11.

В АФ «Заинский сахар» в регистрах бухгалтерского учета по хозяйственным операциям имела место следующая корреспонденция счетов.

Требуется: 1) по приведенной корреспонденции счетов определить содержание хозяйственных операций и записать их в приведенной таблице; 2) написать название и номера учетных регистров, в которые будут записаны данные хозяйственных операций при журнально-ордерной форме учета.

№ пп	Корреспонденция счетов		Содержание хозяйственной операции	Учетные регистры (их название и номер)	
	дебет	кредит		дебет	кредит
	10/8	20/1			
	10/10	60			

	23/7	10/7			
	20/2	10/7			
	20/1	10/8			
	10/7	43/1			
	10/2	20/2			
	10/4	60			
	20/1	10/2			
	10/10	91/1			
	23/2	10/10			
	20/3	10/3			
	94	10/6			
	10/4	91/1			
	99	10/4			
	10/6	71			
	08/3	10/10			
	10/3	91/1			

### **Приложение 12.**

В сельхозкооперативе «Победа» затраты на возделывание культур в теплице составили 62610 руб. От урожая получено: лук-перо 120 ц, огурцы 75 ц. Сложившаяся средняя реализационная цена в кооперативе за 1 ц лука – 400 руб., за 1 ц огурцов – 1200 руб.

Требуется: 1) составить корреспонденцию счетов на оприходование и реализацию продукции в течение года. Плановая себестоимость 1 ц: лука на перо 144 руб., огурцов 980 руб.;

2) исчислить фактическую себестоимость единицы каждого вида продукции в конце года;

3) составить корреспонденцию счетов на доведение плановой себестоимости до фактической.

### **Приложение 13.**

В сельхозкооперативе «Победа» все затраты по выращиванию картофеля составили 1280000 руб. От урожая оприходовано картофеля стандартного 10900 ц, ботвы на сумму 1400 руб. Плановая себестоимость 1 ц картофеля 106 руб.

Требуется: 1) составить корреспонденцию счетов на оприходование продукции с течение года; 2) исчислить фактическую себестоимость 1 ц картофеля; 3) скорректировать в конце года плановую себестоимость оприходованного картофеля до фактической.

### **Приложение 14.**

Организация занимается производством сельскохозяйственной продукции. В декабре 20\_\_ года была начислена заработная плата рабочим в сумме 400 000 руб. Из заработной платы произведены следующие удержания:

- суммы налога на доходы физических лиц – 52000 руб.;

- суммы ранее выданных под отчет – 2000 руб.;
- суммы предоставленных займов на индивидуальное жилищное строительство – 10 000 руб.;
- суммы профсоюзных взносов – 4000 руб.;
- плата за содержание детей в детских учреждениях – 4000 руб.;
- суммы недостач, выявленные в ходе инвентаризации – 3000 руб.;

Задание: составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

### Приложение 15.

СХПК «Урал» в марте 2017 г. в пользу работников основного производства была начислена зарплата в размере 100 000 руб. СХПК «Урал» не платит единый сельскохозяйственный налог. Для сельскохозяйственных производителей, которые не платят единый сельскохозяйственный налог установлены следующие ставки страховых взносов в 2017 году: 22% - в Пенсионный Фонд РФ; 2,9% - в фонд социального страхования РФ; 5,1% - в фонд обязательного медицинского страхования РФ.

Задание: исчислить сумму страховых взносов и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

### Приложение 16.

Составить бухгалтерские записи и определить конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год. Исходные данные:

Выручка от продажи продукции (в том числе НДС)	600 000 руб
Фактическая производственная себестоимость проданной продукции	400 000 руб
Расходы на продажу продукции	25 000 руб
Финансовый результат от продажи продукции	?
Доход от долевого участия в деятельности других организаций	30 000 руб
Убыток от продажи основных средств	50 000 руб
Штраф к получению за нарушение условий хозяйственного договора поставщиком	7500 руб
В результате стихийного бедствия произошло уничтожение производственных запасов	6000 руб
Списана кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности	20 000 руб
Сальдо прочих доходов (расходов)	?
Начислен налог на прибыль	18 000 руб
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	?
Начислены дивиденды (25% от прибыли)	?

### Приложение 17.

Всего затрат по выращиванию овощей на открытом грунте составили 620000 руб. Получено от урожая – 600 ц столовой свеклы, моркови – 300 ц и 100 ц поздней капусты. Реализационные цены 1 ц столовой свеклы – 500 руб.,

моркови – 500 руб. за 1 ц, поздней капусты 700 руб. за 1 ц. Определить суммы калькуляционной разницы, если плановая себестоимость 1 ц столовой свеклы составил 450 руб., моркови 570 руб., капусты – 600 руб.

### Приложение 18.

Всего затрат по выращиванию озимой пшеницы составили 795375 руб.

Фактические затраты на уборку соломы 39768 руб. Количества зерна в зерноотходах 80%. Получено за год 1250 ц зерна и 200 ц зерноотходов.

Определить фактическую себестоимость 1 ц зерна и зерноотходов.

Определить сумму калькуляционной разницы по зерну и зерноотходам, если плановая себестоимость 1 ц зерна составила 700 руб., зерноотходов 560 руб.

### Приложение 19.

По нижеприведенным хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов по ОАО «Сэт-Иле».

№ операции	Содержание операции	сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
1	2	3	4	5
1	Начислена заработная плата работникам бухгалтерии	2850		
2	Начислена заработная плата птичницам	2960		
3	Начислена заработная плата рабочим, занятым на выращивании сахарной свеклы	15400		
4	Начислена заработная плата рабочим по забою скота	720		
5	Начислена заработная плата рабочим ремонтной мастерской	15310		
6	Начислена заработная плата работникам за доставку купленного кирпича	1210		
7	Начислена заработная плата работникам столовой	1730		
8	Начислена заработная плата зоотехникам	1380		
9	Начислена заработная плата рабочим по реализации молока	815		
10	Начислена заработная плата рабочим, по ликвидации пришедшего в негодность коровника	420		
11	Начислена заработная плата рабочим за доставку угля	110		
12	Начислена заработная плата рабочим, занятым на строительстве детского сада	20600		
13	Начислена заработная плата рабочим по устройству летнего лагеря для животных	330		
14	Начислена заработная плата гл.ветврачу	580		
15	Начислено работникам по листкам нетрудоспособности	720		

16	Начислена сумма за отпуск доярке за счет резерва	836		
17	Начислена сумма за отпуск бухгалтеру	310		
18	Удержан подоходный налог с заработной платы рабочих и служащих	7240		
19	Удержаны суммы с заработной платы рабочих за товары, купленные в кредит	350		
20	Удержаны алименты с заработной платы Рахимзянова К.Г	62		
21	Относятся на депонентскую задолженность суммы не выданной заработной платы	190		
22	Удержаны с заработной платы суммы неизрасходованных подотчетных сумм	65		
23	Выплачена из кассы заработная плата рабочим и служащим	59874		

### **Приложение 20.**

Согласно договору на расчетно-кассовое обслуживание с уполномоченным банком торговая организация сдает торговую выручку два раза в день. В первой половине дня выручку сдает кассир непосредственно в банк. Во второй половине дня организация сдает выручку через инкассатора. 31 мая 2017 г кассиром сдана в банк выручка в сумме 50 000 руб., через инкассатора в банк сдано 125000 руб.

Задание: отразить в учете организации операции по сдаче выручки и зачислению на следующий день денег на расчетный счет.

### **Приложение 21.**

На расчетный счет СХПК «Урал» поступили денежные средства: 50 000 руб. – от Казанского элеватора за отгруженное зерно; 30000 руб. – от учредителя денежный взнос в уставный капитал; 200 0000 руб. – долгосрочный кредит банка на приобретение продуктивного скота; 40 000 руб. – из кассы сдана выручка.

С расчетного счета перечислены денежные средства: 55 000 руб. – поставщику за приобретенные минеральные удобрения; 20 000 руб. – налог на имущество; 120 000 руб. – Казанской нефтебазе за дизельное топливо; 200 000 руб. – заимодавцу возвращен краткосрочный займ; 50 000 руб. автомобильному ремонтному заводу за капитальный ремонт комбайна,  
Задание: составить бухгалтерские проводки.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БОГАТОВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ «Богатовское  
профессиональное училище»

\_\_\_\_\_ / А.В. Чугунов /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ**  
**по МДК.01.01. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО**  
**УЧЕТА ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИ**  
профессионального модуля **ПМ.01. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ**  
**ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО**  
**УЧЕТА ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

по специальности СПО

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

с. Богатое, 2015г.

### **Комплект экзаменационных заданий**

#### **Теоретическое задание для экзамена**

#### **ЗАДАНИЕ № 1. Экзаменационные вопросы.**

1. Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение.
2. Положение о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации.
3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Права и обязанности руководителя и главного бухгалтера организации. Функции бухгалтерского аппарата.
4. Основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций.
5. Таксировка и контировка первичных бухгалтерских документов.
6. Группировка первичных бухгалтерских документов, ее принципы и признаки.
7. Первичные бухгалтерские документы. Унифицированные формы первичных бухгалтерских документов.
8. Виды и порядок проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметический.
9. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.
10. Сущность, плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.
11. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.
12. Учет кассовых операций.

13. Учет денежных документов и переводов в пути.
14. Учет денежных средств на расчетных счетах. Учет денежных средств на специальных счетах.
15. Учет денежных средств в иностранной валюте и операций по валютным счетам.
16. Порядок оформления денежных и кассовых документов. Порядок заполнения кассовой книги. Правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.
17. Понятие и классификация основных средств.
18. Оценка и переоценка основных средств.
19. Учет поступления основных средств. Учет выбытия и аренды основных средств.
20. Понятие и классификация нематериальных активов (НМА).
21. Учет поступления и выбытия НМА. Начисление амортизации НМА.
22. Учет долгосрочных инвестиций.
23. Учет финансовых вложений. Учет ценных бумаг.
24. Понятие и классификация материально-производственных запасов (МПЗ). Оценка МПЗ.
25. Учет поступления и расхода МПЗ. Учет материалов на складе и в бухгалтерии.
26. Синтетический учет движения материалов.
27. Понятие транспортно-заготовительных расходов, их составляющие. Учет транспортно-заготовительных расходов.
28. Понятие производственных затрат, потерь и непроизводственных расходов. Классификация производственных затрат.
29. Учет производственных затрат. Учет и распределение затрат вспомогательных производств.
30. Учет потерь и непроизводственных расходов.
31. Учет и оценка незавершенного производства.
32. Сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление.
33. Понятие себестоимости продукции.
34. Принципы и порядок калькуляции себестоимости.
35. Характеристика готовой продукции, ее оценка и синтетический учет. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг).
36. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг).
37. Учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг.
38. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
39. Учет дебиторской задолженности. Формы расчетов с дебиторами.

40. Учет кредиторской задолженности. Формы расчетов с кредиторами.

41. Учет расчетов с работниками

42. Учет расчетов с подотчетными лицами.

### **Практическое задание для экзамена.**

#### **ЗАДАНИЕ № 2.**

1. На основании следующих операций составить отчет кассира (см. приложение 1).
2. Отобразить в ведомости № 1 согласно Кассовой книги операции за май месяц (см. приложение 2).
3. Согласно хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов (см. приложение 3).
4. Составить всю необходимую корреспонденцию счетов. Определить и списать финансовый результат от выбраковки коров (см. приложение 4).
5. Составить всю необходимую корреспонденцию счетов, определить финансовый результат от ликвидации и списать его на соответствующий счет (см. приложение 5).
6. Определить содержание хозяйственных операций и записать их в таблице, написать название и номера учетных регистров, в которые будут записаны хозяйственные операции при журнально-ордерной форме учета (см. приложение 6).
7. Определить сумму амортизации объекта, составить необходимую корреспонденцию счетов на списание амортизации и финансового результата (см. приложение 7).
8. Определить сумму ущерба и составить необходимую корреспонденцию счетов (см. приложение 8).
9. Составить необходимую корреспонденцию счетов и списать сумму законченного ремонта за счет соответствующего источника (см. приложение 9).
10. Составить корреспонденцию счетов. Определить результат от ликвидации и списать его на соответствующий счет (см. приложение 10).
11. Определить содержание хозяйственных операций и записать их в приведенной таблице, написать название и номера учетных регистров, в которые будут записаны данные хозяйственных операций при журнально-ордерной форме учета (см. приложение 11).
12. Составить корреспонденцию счетов на оприходование и реализацию продукции в течение года, исчислить фактическую себестоимость единицы каждого вида продукции в конце года, составить корреспонденцию счетов на доведение плановой себестоимости до фактической (см. приложение 12).
13. Составить корреспонденцию счетов на оприходование продукции с течение года, исчислить фактическую себестоимость, скорректировать в конце года плановую себестоимость оприходованного картофеля до фактической (см. приложение 13).

14. Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям (см. приложение 14).
15. Исчислить сумму страховых взносов и отразить операции на счетах бухгалтерского учета (см. приложение 15).
16. Составить бухгалтерские записи и определить конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год (см. приложение 16).
17. Определить суммы калькуляционной разницы (см. приложение 17).
18. Определить фактическую себестоимость. Определить сумму калькуляционной разницы (см. приложение 18).
19. По хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов (см. приложение 19).
20. Отразить в учете организации операции по сдаче выручки и зачислению на следующий день денег на расчетный счет (см. приложение 20).
21. Составить бухгалтерские проводки (см. приложение 21).

## Приложение.

### Приложение 1.

На основании следующих операций составить отчет кассира.

1. №522.от 3.06.17. Симаковой С.А. на основании заявления от 28 мая 2017г. выдано подотчет из кассы 500 руб. на командировочные расходы для поездки в г Набережные Челны.
  2. №523.от 4.06.17. Титову Н.Р. выдана материальная помощь за счет фонда потребления-750 руб. Основание заявление Титовой Н.Р.
  3. №524. 4.06.17. Сдана в кассу выручка 1900 руб.
  4. №342. 6.06.17. Получена со счета № 12300000010020000384 от реализации мяса сумма на выдачу заработной платы рабочим строительства 15000руб.
  5. №343. 14.06.17. Поступили в кассу деньги от Петрова Н.Р. за реализованное молоко в количестве 16 ц, по цене 280 руб. за 1ц.
- Сальдо на 1.06.2017 г. - 48500

Кассовая книга ведется по типовой форме:

#### ФОРМА

№ док-та	От кого получено или кому выдано	Номер корреспондирующего счета	Приход	Расход
	Остаток на начало дня			
	Итого за день Остаток на конец дня Кассир			

Записи в кассовой книге проверил и документы в количестве

\_\_\_\_\_ приходных и \_\_\_\_\_ расходных получил.  
Бухгалтер: \_\_\_\_\_

### Приложение 2.

Отразить в ведомости № 1 согласно Кассовой книги операции за май месяц;  
Вывести остаток по счету «Касса» на конец месяца.

Условие:

Остаток на по счету «Касса» на 01.05.2017.-48500 руб.

Хозяйственные операции по счету «Касса» за май 2017 г.

По расходному кассовому ордеру №522.от 3.05.17. Симаковой С.А. на основании заявления от 28 апреля 2017 г. выдано подотчет из кассы 500 руб. на командировочные расходы для поездки в г. Набережные Челны.

2. По расходному кассовому ордеру №523.от 4.05.17. Титову Н.Р. выдана материальная помощь за счет фонда потребления -750 руб. Основание заявление Титовой Н.Р.

3. По приходному ордеру №524. 4.05.17. сдана в кассу выручка 1900 руб. от реализации мяса.

4. По приходному ордеру №342. 6.05.17. получена со счета № 12300000010020000384 в банке сумма на выдачу заработной платы рабочим строительства 15000руб.

5. По приходному ордеру №343. 14.05.17. поступили в кассу деньги от Петрова Н.Р. за реализованное молоко в количестве 16ц, по цене 280руб. за 1ц.

Ведомость № 1

За май 2017 г. по дебету счета «Касса»

Сальдо на начало месяца по Главной книге 48500 руб.

Дата	В дебет счета «Касса» с кредита счетов				Итого
	51	90	71	И т.д.	
<b>Итого</b>					

Сальдо на конец месяца \_\_\_\_\_

### Приложение 3.

По нижеприведенным хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов по ОАО «Сэт-Иле».

№ операции	Содержание операции	сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
1	2	3	4	5

1	Начислена заработная плата работникам бухгалтерии	2850		
2	Начислена заработная плата птичницам	2960		
3	Начислена заработная плата рабочим, занятым на выращивании сахарной свеклы	15400		
4	Начислена заработная плата рабочим по забою скота	720		
5	Начислена заработная плата рабочим ремонтной мастерской	15310		
6	Начислена заработная плата работникам за доставку купленного кирпича	1210		
7	Начислена заработная плата работникам столовой	1730		

#### **Приложение 4.**

В ОАО «Красный Восток» выбракованы из основного стада и забита на мясо корова, балансовая стоимость которой 2862 руб.. Начислена заработная плата рабочим по забою коровы – 600 руб.; начислено в ПФР (22%)-?, на социальное страхование (2,9%) - ?, на медицинское страхование (5,1%)-?; начислено в резерв на оплату отпусков (5,6%) - ?

Продукция, полученная от забоя, оприходована и сдана на склад (руб.):

Мясо – 22300

Субпродукты – 2300;

Шкура – 1800.

Требуется: 1) составить всю необходимую корреспонденцию счетов, связанную с выбраковкой и забоем животных, оприходованием продукции, полученной от забоя; 2) определить и списать финансовый результат от выбраковки коров.

#### **Приложение 5.**

В ОАО «Родник» списана с баланса грузовая машина вследствие полного износа балансовой стоимостью 180100 руб. Амортизация автомашины на день ликвидации составила 180100 руб. затраты по ликвидации составили:

Начислена заработная плата рабочим 1060 руб.;

Начислено в ПФР (22%)-?, на социальное страхование (2,9%) - ?, на медицинское страхование (5,1%)-?; Начислено в резерв на оплату отпусков (5,6%) - ?

Оказаны услуги грузового автотранспорта – 1400 руб.;

От ликвидации оприходованы:

Запасные части 6500 руб.;

Металлолом – 2800 руб.

Требуется: 1) составить всю необходимую корреспонденцию счетов, связанную с ликвидацией автомашины; 2) определить финансовый результат от ликвидации и списать его на соответствующий счет.

### Приложение 6.

В регистрах бухгалтерского учета ОАО «Чистое поле» по хозяйственным операциям имела место следующая корреспонденция счетов:

№ пп	Корреспонденция счетов		Содержание хозяйственной операции	Учетные регистры (их название и номер)	
	дебет	кредит		дебет	кредит
1	2	3	4	5	6
	01/1	08/3			
	01/1	98/2			
	01/1	83			
	01/1	01/1			
	01/1	03			
	04	08/5			
	01/4	75/1			
	20/3	01/4			
	11/2	01/4			
	91/2	01/11			
	02/1	01/11			
	08/5	98/2			
	91/2	70			
	91/2	69/1/2/3			
	91/2	76			
	10/10	91/1			
	91/9	99			
	04	75/1			
	20/3	05			
	20/1	02/1			
	20/2	02\1			
	02/1	01/1			
	76/7	91/1			
	91/2	68			
	26	02/1			

Требуется: 1) по приведенной корреспонденции счетов определить содержание хозяйственных операций и записать их в таблице.

2) написать название и номера учетных регистров, в которые будут записаны хозяйственные операции при журнально-ордерной форме учета.

### **Приложение 7.**

В ОАО «Сарсазы», согласно акту на списание зданий и сооружений, списан пришедший в негодность свинарник балансовой стоимостью 1200000 руб. Норма амортизации на полное восстановление 1,2%. Свинарник был в эксплуатации 16 лет.

Требуется: а) определить сумму амортизации объекта; б) составить необходимую корреспонденцию счетов на списание амортизации и финансового результата.

### **Приложение 8.**

В ОАО «Юлдуз» погибла рабочая лошадь балансовой стоимостью 36850 рублей. Амортизация лошади на день гибели составила 36450 рублей. Ущерб от погибшей лошади принят на счет хозяйства.

Требуется: определить сумму ущерба и составить необходимую корреспонденцию счетов.

### **Приложение 9.**

В АФ «Сэт-Иле» ремонтная бригада рабочих произвела капитальный ремонт овощехранилища, затраты по ремонту: начислена заработная плата – 5600 руб.; начислено в ПФР (22%)-?, на социальное страхование (2,9%) - ?, на медицинское страхование (5,1%)-?; в резерв отпусков – 5,6% - ? руб., строительные материалы – 8850 руб., услуги автотранспорта – 380 руб., услуги гужевого транспорта – 75 руб., списана часть общехозяйственных расходов – 81 руб.

Требуется: составить необходимую корреспонденцию счетов, связанную с затратами на капитальный ремонт, и списать сумму законченного ремонта за счет соответствующего источника.

### **Приложение 10.**

В АФ «Кулон» списан пришедший в негодность коровник первоначальной стоимостью 96000 руб. Износ на день ликвидации составил – 95800 руб. За разборку коровника была начислена заработная плата рабочим – 490 руб., начислено в ПФР (22%)-?, на социальное страхование (2,9%) - ?, на медицинское страхование (5,1%)-?; в резерв отпусков (5,6%) - ? руб. Оказаны услуги автотранспорта от ликвидации коровника – 185 руб. От разборки коровника получены дрова на сумму 180 руб. и шифер на сумму 304 руб.

Требуется: составить корреспонденцию счетов на списание объекта, а также по операциям, связанным с ликвидацией коровника. Определить результат от ликвидации и списать его на соответствующий счет.

### **Приложение 11.**

В АФ «Заинский сахар» в регистрах бухгалтерского учета по хозяйственным операциям имела место следующая корреспонденция счетов.

Требуется: 1) по приведенной корреспонденции счетов определить содержание хозяйственных операций и записать их в приведенной таблице; 2) написать название и номера учетных регистров, в которые будут записаны данные хозяйственных операций при журнально-ордерной форме учета.

№ пп	Корреспонденция счетов		Содержание хозяйственной операции	Учетные регистры (их название и номер)	
	дебет	кредит		дебет	кредит
	10/8	20/1			
	10/10	60			
	23/7	10/7			
	20/2	10/7			
	20/1	10/8			
	10/7	43/1			
	10/2	20/2			
	10/4	60			
	20/1	10/2			
	10/10	91/1			
	23/2	10/10			
	20/3	10/3			
	94	10/6			
	10/4	91/1			
	99	10/4			
	10/6	71			
	08/3	10/10			
	10/3	91/1			

### Приложение 12.

В сельхозкооперативе «Победа» затраты на возделывание культур в теплице составили 62610 руб. От урожая получено: лук-перо 120 ц, огурцы 75 ц.

Сложившаяся средняя реализационная цена в кооперативе за 1 ц лука – 400 руб., за 1 ц огурцов – 1200 руб.

Требуется: 1) составить корреспонденцию счетов на оприходование и реализацию продукции в течение года. Плановая себестоимость 1 ц: лука на перо 144 руб., огурцов 980 руб.;

2) исчислить фактическую себестоимость единицы каждого вида продукции в конце года;

3) составить корреспонденцию счетов на доведение плановой себестоимости до фактической.

### Приложение 13.

В сельхозкооперативе «Победа» все затраты по выращиванию картофеля составили 1280000 руб. От урожая оприходовано картофеля стандартного

10900 ц, ботвы на сумму 1400 руб. Плановая себестоимость 1 ц картофеля 106 руб.

Требуется: 1) составить корреспонденцию счетов на оприходование продукции с течение года; 2) исчислить фактическую себестоимость 1 ц картофеля; 3) скорректировать в конце года плановую себестоимость оприходованного картофеля до фактической.

#### Приложение 14.

Организация занимается производством сельскохозяйственной продукции. В декабре 20\_\_ года была начислена заработная плата рабочим в сумме 400 000 руб. Из заработной платы произведены следующие удержания:

- суммы налога на доходы физических лиц – 52000 руб.;
- суммы ранее выданных под отчет – 2000 руб.;
- суммы предоставленных займов на индивидуальное жилищное строительство – 10 000 руб.;
- суммы профсоюзных взносов – 4000 руб.;
- плата за содержание детей в детских учреждениях – 4000 руб.;
- суммы недостач, выявленные в ходе инвентаризации – 3000 руб.;

Задание: составить корреспонденцию счетов по указанным операциям.

#### Приложение 15.

СХПК «Урал» в марте 2017 г. в пользу работников основного производства была начислена зарплата в размере 100 000 руб. СХПК «Урал» не платит единый сельскохозяйственный налог. Для сельскохозяйственных производителей, которые не платят единый сельскохозяйственный налог установлены следующие ставки страховых взносов в 2017 году: 22% - в Пенсионный Фонд РФ; 2,9% - в фонд социального страхования РФ; 5,1% - в фонд обязательного медицинского страхования РФ.

Задание: исчислить сумму страховых взносов и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

#### Приложение 16.

Составить бухгалтерские записи и определить конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год. Исходные данные:

Выручка от продажи продукции (в том числе НДС)	600 000 руб
Фактическая производственная себестоимость проданной продукции	400 000 руб
Расходы на продажу продукции	25 000 руб
Финансовый результат от продажи продукции	?
Доход от долевого участия в деятельности других организаций	30 000 руб
Убыток от продажи основных средств	50 000 руб
Штраф к получению за нарушение условий хозяйственного договора поставщиком	7500 руб
В результате стихийного бедствия произошло	6000 руб

уничтожение производственных запасов	
Списана кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности	20 000 руб
Сальдо прочих доходов (расходов)	?
Начислен налог на прибыль	18 000 руб
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	?
Начислены дивиденды (25% от прибыли)	?

### Приложение 17.

Всего затрат по выращиванию овощей на открытом грунте составили 620000 руб. Получено от урожая – 600 ц столовой свеклы, моркови – 300 ц и 100 ц поздней капусты. Реализационные цены 1 ц столовой свеклы – 500 руб., моркови – 500 руб. за 1 ц, поздней капусты 700 руб. за 1 ц. Определить суммы калькуляционной разницы, если плановая себестоимость 1 ц столовой свеклы составил 450 руб., моркови 570 руб., капусты – 600 руб.

### Приложение 18.

Всего затрат по выращиванию озимой пшеницы составили 795375 руб. Фактические затраты на уборку соломы 39768 руб. Количества зерна в зерноотходах 80%. Получено за год 1250 ц зерна и 200 ц зерноотходов. Определить фактическую себестоимость 1 ц зерна и зерноотходов. Определить сумму калькуляционной разницы по зерну и зерноотходам, если плановая себестоимость 1 ц зерна составила 700 руб., зерноотходов 560 руб.

### Приложение 19.

По нижеприведенным хозяйственным операциям составить корреспонденцию счетов по ОАО «Сэт-Иле».

№ операции	Содержание операции	сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
1	2	3	4	5
1	Начислена заработная плата работникам бухгалтерии	2850		
2	Начислена заработная плата птичницам	2960		
3	Начислена заработная плата рабочим, занятым на выращивании сахарной свеклы	15400		
4	Начислена заработная плата рабочим по забою скота	720		
5	Начислена заработная плата рабочим ремонтной мастерской	15310		
6	Начислена заработная плата работникам за доставку купленного кирпича	1210		
7	Начислена заработная плата работникам столовой	1730		
8	Начислена заработная плата зоотехникам	1380		
9	Начислена заработная плата рабочим по	815		

	реализации молока			
10	Начислена заработная плата рабочим, по ликвидации пришедшего в негодность коровника	420		
11	Начислена заработная плата рабочим за доставку угля	110		
12	Начислена заработная плата рабочим, занятым на строительстве детского сада	20600		
13	Начислена заработная плата рабочим по устройству летнего лагеря для животных	330		
14	Начислена заработная плата гл.ветврачу	580		
15	Начислено работникам по листкам нетрудоспособности	720		
16	Начислена сумма за отпуск доярке за счет резерва	836		
17	Начислена сумма за отпуск бухгалтеру	310		
18	Удержан подоходный налог с заработной платы рабочих и служащих	7240		
19	Удержаны суммы с заработной платы рабочих за товары, купленные в кредит	350		
20	Удержаны алименты с заработной платы Рахимзянова К.Г	62		
21	Относятся на депонентскую задолженность суммы не выданной заработной платы	190		
22	Удержаны с заработной платы суммы неизрасходованных подотчетных сумм	65		
23	Выплачена из кассы заработная плата рабочим и служащим	59874		

### Приложение 20.

Согласно договору на расчетно-кассовое обслуживание с уполномоченным банком торговая организация сдает торговую выручку два раза в день. В первой половине дня выручку сдает кассир непосредственно в банк. Во второй половине дня организация сдает выручку через инкассатора. 31 мая 2017 г кассиром сдана в банк выручка в сумме 50 000 руб., через инкассатора в банк сдано 125000 руб.

Задание: отразить в учете организации операции по сдаче выручки и зачислению на следующий день денег на расчетный счет.

### Приложение 21.

На расчетный счет СХПК «Урал» поступили денежные средства: 50 000 руб. – от Казанского элеватора за отгруженное зерно; 30000 руб. – от учредителя денежный взнос в уставный капитал; 200 0000 руб. – долгосрочный кредит банка на приобретение продуктивного скота; 40 000 руб. – из кассы сдана выручка.

С расчетного счета перечислены денежные средства: 55 000 руб. – поставщику за приобретенные минеральные удобрения; 20 000 руб. – налог на имущество; 120 000 руб. – Казанской нефтебазе за дизельное топливо;

200 000 руб. – заимодавцу возвращен краткосрочный займ; 50 000 руб. автомобильному ремонтному заводу за капитальный ремонт комбайна,  
Задание: составить бухгалтерские проводки.