

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«БОГАТОВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ»



КОМПЛЕКТ
контрольно-оценочных средств по
**МДК.02.02. БУХГАЛТЕРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И
ОФОРМЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**
профессионального модуля
**ПМ.02 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ
ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА И ФИНАНСОВЫХ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ**
по специальности СПО
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

с. Богатое 2015г.

Комплекта контрольно-оценочных средств для проведения экзамена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования Рабочей программы учебной дисциплины МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Богатовское профессиональное училище»

Разработчик: преподаватель дисциплины А.Ю. Петрова.

Комплект контрольно оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии ГБПОУ «Богатовское профессиональное училище»

Протокол методической комиссии № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Председатель методической комиссии _____ / _____ /

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке	4
3. Оценка освоения дисциплины	6
3.1. Типовые задания для оценки освоения дисциплины	6
3.1.1. Выполнение практических работ для освоения знаний и умений	6
3.1.2. Задание в виде контрольной работы	9
3.1.3. Комплект оценочных средств для экзамена	10

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств, предназначен для оценки результатов освоения **Рабочей программы** учебной дисциплины **МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации**. Контрольно-оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и итоговой аттестации в виде квалификационного экзамена.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

2.1. Общие компетенции выпускника

Наименование компетенции	Код компетенции
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 1.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 2.
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 3.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	ОК 4.
Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	ОК 5.
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК 6.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ОК 7.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 8.
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ОК 9.

2.2. Профессиональные компетенции выпускника

Наименование компетенции	Код компетенции
Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	ПК 2.2
Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения	ПК 2.2

Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостач ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	ПК 2.3
Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	ПК 2.4

3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.

3.3.1. Выполнение практических работ для освоения знаний и умений.

№	Тема	Кол-во часов	Цель	Вид работы
Тема 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации.				
1	Практическая работа № 1 Составление приказа (постановления, распоряжения) о проведении инвентаризации.	1	Сформировать умение составлять приказ о проведении инвентаризации.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Составить приказ о проведении инвентаризации.
2	Практическая работа № 2 Заполнение журнала учета контроля за выполнением приказов о проведении инвентаризации	1	Сформировать умение заполнять журнал контроля.	1. Ответить на вопросы к семинару. 2. Заполнить журнал контроля.
3	Практическая работа №3. Составление инвентаризационных описей по инвентаризации основных средств и незаконченных ремонтов основных средств.	2	Сформировать умение составления инвентаризационных описей по инвентаризации основных средств и незаконченных ремонтов основных средств.	1. Составить инвентаризационные описи.
4	Практическая работа №4. Составление документов по инвентаризации нематериальных активов.	1	Сформировать умение составления инвентаризационных описей по инвентаризации НМА.	1. Составить инвентаризационные описи.
5	Практическая работа №5. Составление документов по инвентаризации ТМЦ: инвентаризационного ярлыка и инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей.	2	Сформировать умение составления инвентаризационных описей по инвентаризации ТМЦ.	1. Составить инвентаризационные описи.
6	Практическая работа №6. Составление документов по инвентаризации ТМЦ: акта инвентаризации товарно-материальных ценностей отгруженных,	2	Сформировать умение составления инвентаризационных описей по инвентаризации ТМЦ.	1. Составить инвентаризационные описи.

	инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение и акта инвентаризации расчетов за товарно-материальные ценности, находящиеся в пути.			
7	Практическая работа №7. Составление сличительных ведомостей по инвентаризации основных средств и ТМЦ.	2	Сформировать умение составления инвентаризационных описей по инвентаризации ТМЦ.	1. Составить инвентаризационные описи.
8	Практическая работа №8. Составление документов по инвентаризации денежных средств в кассе, бланков документов строгой отчетности и вложений в ценные бумаги.	1	Сформировать умение составления инвентаризационных описей по инвентаризации денежных средств.	1. Составить инвентаризационные описи.
9	Практическая работа №9. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации основных средств и нематериальных активов.	2	Сформировать умение отражать результаты инвентаризации.	1. Составить бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации.
10	Практическая работа №10. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации ТМЦ и денежных средств.	2	Сформировать умение отражать результаты инвентаризации.	1. Составить бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации.
11	Практическая работа №11. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации готовой продукции, незавершенного производства, расходов будущих периодов..	2	Сформировать умение отражать результаты инвентаризации.	1. Составить бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации.
12	Практическая работа №12. Составление документов по инвентаризации на предприятиях АПК	1	Сформировать умения составлять документы по инвентаризации на предприятиях АПК.	1. Составить документы по инвентаризации на предприятиях АПК.
13	Практическая работа №13. Регулирование инвентаризационных разниц.	1	Сформировать умения регулировать инвентаризационные разницы.	1. Ответить на вопросы к семинару.

14	Практическая работа №14. Решение производственных задач по проведению выверки финансовых обязательств организации.	2	Сформировать умения по проведению выверки финансовых обязательств организации.	1. Решить задачу по проведению выверки финансовых обязательств организации.
15	Практическая работа №15. Решение производственных задач по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и расчётов организации.	2	Сформировать умения задач по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и расчётов организации.	1. Решить задачу по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и расчётов организации.
16	Практическая работа №16. Решение производственных задач по определению реального состояния расчетов и выявлению задолженности, нереальной для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета.	2	Сформировать умение по определению реального состояния расчетов и выявлению задолженности, нереальной для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета.	1. Решить задачу по определению реального состояния расчетов и выявлению задолженности, нереальной для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета.
17	Практическая работа №17. Отражение результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерском учете и отчетности. Составление акта инвентаризации расчетов.	2	Сформировать умение отражать результаты инвентаризации.	1. Составить бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации
	Итого:	28 часов		

3.3.2. ЗАДАНИЕ В ВИДЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ (ТЕСТИРОВАНИЕ)

1. Инвентаризация – это ...

- А) опыт для проверки полученных результатов
- Б) независимая оценка отдельных операций и объектов
- В) проверка наличия и состояния объектов
- Г) установление фактического наличия средств и их источников, путём пересчета остатков в натуре

2. Слово инвентаризация появилось в ... году

- А) 1865
- Б) 1675
- В) 1951
- Г) 1931

3. Ранее до появления слова инвентаризация пользовались терминами

- А) проверка
- Б) пересчет
- В) учет
- Г) переучет
- Д) все вышеперечисленное

4. Выявленные излишки ТМЦ подлежат оприходованию по ...

- А) учетным ценам
- Б) рыночным ценам
- В) себестоимости
- Г) по усмотрению главного бухгалтера

5. Суммы оприходованных по результатам инвентаризации излишков ТМЦ отражаются по статье ...

- А) реализационные расходы
- Б) реализационные доходы
- В) внереализационные расходы
- Г) внереализационные доходы

6. Отражены доходы, поступившие в кассу в связи с чрезвычайными обстоятельствами:

- А) Д50 К51
- Б) Д50 К94
- В) Д50 К73/2
- Г) Д50 К99

7. Оприходованы излишки материалов, выявленные при инвентаризации:

- А) Д 10 К 91/1
- Б) Д 10 К 90
- В) Д 91/1 К 10
- Г) Д 10 К 91/2

8. Оприходованы излишки денежных средств, выявленные при инвентаризации:

- А) Д 50 К 91/1

Б) Д 91/2 К 50

В) Д 91/2 К 51

Г) Д 50 К 90/1

9. Оприходованы излишки готовой продукции, выявленные при инвентаризации:

А) Д 41 К 91/1

Б) Д 91/1 К 43

В) Д 43 К 90

Г) Д 43 К 91/1

10. Нормативные документы предусматривают ...

А) списание недостач имущества в пределах норм естественной убыли на издержки производства или обращения, сверх норм – за счет виновных лиц

Б) списание недостач имущества производится за счет виновных лиц

В) списание недостач имущества производится согласно учетной политике организации

Г) списание недостач имущества производится сразу на финансовые результаты

Ответы к контрольной работе:

1-г, 2-г, 3-д, 4-а, 5-б, 6-в, 7-б, 8-д, 9-д, 10-а.

3.3.3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА.

ЗАДАНИЕ № 1. Экзаменационные вопросы.

1. Характеристики имущества организации. Понятие инвентаризации имущества.
2. Цели и периодичность проведения инвентаризации имущества. Задачи и состав инвентаризационной комиссии.
3. Процесс и порядок подготовки к инвентаризации регистров аналитического учёта.
4. Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап проведения инвентаризации.
5. Основные приемы фактического подсчета имущества.
6. Порядок проведения инвентаризации имущества. Этапы проведения.
7. Порядок составления документов по инвентаризации имущества и обязательств (инвентаризационных описей и сличительных ведомостей), сроки передачи их в бухгалтерию для установления соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.
8. Порядок инвентаризации основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.
9. Порядок инвентаризации нематериальных активов, отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.

10. Порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов, отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.
11. Порядок инвентаризации капитальных вложений и незавершенного производства.
12. Особенности инвентаризации животных на выращивании и откорме.
13. Порядок инвентаризации денежных средств, бланков документов строгой отчетности и финансовых вложений. Отражение результатов в бухгалтерском учете.
14. Инвентаризация расходов будущих периодов и готовой продукции, отражение результатов в бухгалтерском учете.
15. Особенности проведения инвентаризации в торговле и общественном питании. Особенности списания естественной убыли.
16. Отражение результатов инвентаризаций имущества организации в бухгалтерском учете. Счет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».
17. Современная нормативная технология определения реального состояния расчетов. Порядок инвентаризации расчетов.
18. Порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации.
19. Порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета.
20. Бухгалтерский и налоговый учет дебиторской и кредиторской задолженности организации.
21. Порядок инвентаризации резервов.

ЗАДАНИЕ № 2.

1. Создать инвентаризационную комиссию для проведения инвентаризации имущества (см. приложение 1).
2. По результатам инвентаризации составить сличительную ведомость (см. приложение 2).
3. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 3).
4. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 4).
5. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 5).
6. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 6).
7. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 7).

8. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 8).
9. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 9).
10. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 10).
11. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 11).
12. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 12).
13. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 13).
14. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации у (см. приложение 14).
15. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 15).
16. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 16).
17. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 17).
18. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 18).
19. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 19).
20. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 20).
21. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 21).

Критерии оценки экзамена.

Критерии оценки экзамена

При определении оценки необходимо исходить из следующих критериев:

Оценка 5 «отлично»:

Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений.

Оценка "отлично" предполагает глубокое знание всех курсов теории. Ответ студента на каждый вопрос билета должен быть развернутым, уверенным, ни в коем случае не зачитываться дословно. Такой ответ должен продемонстрировать знание материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Оценка "отлично" выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

Оценка 4 «хорошо»:

Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно, но допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка "хорошо" ставится студенту за правильные ответы на вопросы билета, знание основных характеристик раскрываемых категорий в рамках рекомендованного учебниками и положений, данных на лекциях.

Оценка 3 «удовлетворительно»:

Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, и допускают существенные погрешности в ответе на вопросы экзаменационного билета. Положительная оценка может быть поставлена при условии понимания студентом сущности основных категорий по рассматриваемому и дополнительным вопросам.

Оценка 2 «неудовлетворительно»:

Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний. Оценка "неудовлетворительно" ставится также студенту, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа.

Оценка "неудовлетворительно" предполагает, что студент не разобрался с основными вопросами изученных в процессе обучения курсов.

Оценка "неудовлетворительно" ставится студенту, который при ответе:

- обнаруживает значительные пробелы в знаниях основного программного материала;

- допускает принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета.

Оценки объявляются в день проведения экзамена.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Задание: Устный ответ по билетам. В билетах указывается тип задания (теоретическое, практическое), номер задания и его краткое содержание. Каждый билет содержит одно теоретическое и одно практическое задание.

Образцы билетов:

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 1	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Характеристики имущества организации. Понятие инвентаризации имущества.</p> <p>2. Практическое задание. Создать инвентаризационную комиссию для проведения инвентаризации имущества (см. приложение 1).</p>	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 2	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Цели и периодичность проведения инвентаризации имущества. Задачи и состав инвентаризационной комиссии.</p> <p>2. Практическое задание. По результатам инвентаризации составить сличительную ведомость (см. приложение 2).</p>	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 3	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Процесс и порядок подготовки к инвентаризации регистров аналитического учёта.</p> <p>2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 3).</p>	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 4	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап проведения инвентаризации.</p> <p>2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 4).</p>	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 5	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 г.
1. Основные приемы фактического подсчета имущества. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 5).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 6	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 г.
1. Порядок проведения инвентаризации имущества. Этапы проведения. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 6).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 7	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 г.
1. Порядок составления документов по инвентаризации имущества и обязательств (инвентаризационных описей и сличительных ведомостей), сроки передачи их в бухгалтерию для установления соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 7).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 8	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 г.
1. Порядок инвентаризации основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерских проводках 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 8).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 9	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 ____ г.
1. Порядок инвентаризации нематериальных активов, отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 9).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 10	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 ____ г.
1. Порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов, отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 10).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 11	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 ____ г.
1. Порядок инвентаризации капитальных вложений и незавершенного производства. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 11).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 12	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 ____ г.
1. Особенности инвентаризации животных на выращивании и откорме. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 12).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 13	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 ____ г.
1. Порядок инвентаризации денежных средств, бланков документов строгой отчетности и финансовых вложений. Отражение результатов в бухгалтерском учете. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 13).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 14	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 ____ г.
1. Инвентаризация расходов будущих периодов и готовой продукции, отражение результатов в бухгалтерском учете. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 14).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 15	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 ____ г.
1. Особенности проведения инвентаризации в торговле и общественном питании. Особенности списания естественной убыли. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 15).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 16	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 ____ г.
1. Отражение результатов инвентаризаций имущества организации в бухгалтерском учете. Счет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей». 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 16).	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 17	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Современная нормативная технология определения реального состояния расчетов. Порядок инвентаризации расчетов.</p> <p>2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 17).</p>	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 18	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации.</p> <p>2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 18).</p>	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 19	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета.</p> <p>2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 19).</p>	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 20	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР _____ « ____ » _____ 20 г.
<p>1. Бухгалтерский и налоговый учет дебиторской и кредиторской задолженности организации.</p> <p>2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 20).</p>	

Преподаватель _____

Экзамен 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» УД МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Экзаменационный билет № 21	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УПР <hr/> « ____ » _____ 20 ____ г.
1. Порядок инвентаризации резервов. 2. Практическое задание. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 21).	

Преподаватель _____

Литература для экзаменуемых.

Основные источники:

- 1) Г.М. Лисович «Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях» -М.: Финансы и статистика, 2004;
- 2) Н.Г. Белова, Л.И. Хоружий «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве» -М.: Эксмо,2010.

Дополнительные источники:

- 4) <http://www.consultant.ru/>
- 5) <http://www.garant.ru/iv/>
- 6) Бухгалтерия.RU

Приложение 1.

Создать инвентаризационную комиссию для проведения инвентаризации имущества в АФ «Вамин Чистай» в следующем составе:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии (4 чел) _____

Недостающие реквизиты определить самостоятельно.

Приказ N

(постановление, распоряжение)

по _____

(наименование организации)

от "___" _____ 20__ г.

Для проведения инвентаризации в _____

назначается инвентаризационная комиссия (постоянно действующая, рабочая)

в составе:

1. Председатель (должность, фамилия, имя, отчество) _____

2. Члены комиссии (должность, фамилия, имя, отчество) _____

Инвентаризации подлежат _____

(имущество и финансовые обязательства)

к инвентаризации приступить _____

(дата)

и окончить _____

(дата)

Причина инвентаризации _____

(контрольная проверка, смена

материально-ответственных лиц, переоценка и т.д.)

Материалы по инвентаризации сдать в бухгалтерию _____

_____ не позднее _____ 20__ г.

Руководитель

Приложение 2.

По результатам инвентаризации составить сличительную ведомость.

Результаты инвентаризации на складе инвентаря

№ пп	Наименование ТМЦ	ед.изм.	цена за ед. (руб)	фактическое наличие		числится по данным бух.учета	
				кол-во	сумма	кол-во	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Халаты рабочие	шт	270	15		16	
2.	Перчатки резиновые	пар	30	50		48	
3.	Ведро оцинкованные	шт	120	21		23	
4.	Ведро пластмассовые	шт	48	15		16	
5.	Лопаты штыковые	шт	115	36		38	
6.	Лопаты совковые	шт	123	13		14	
7.	Рукавицы	пар	26	27		26	
8.	Сапоги резиновые	пар	107	24		25	
9.	Тазы пластмассовые	шт	56	10		11	
10.	Тазы оцинкованные	шт	120	7		8	
11.	Фуфайки ватные	шт	315	12		13	
12.	Вилы	шт	124	17		16	
13.	Грабли	шт	136	9		10	
14.	Спец.одежда	шт	326	20		23	
15.	Перчатки хлопчатобум.	пар	10	60		58	

Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей N _____

№ п п	Товарно-материальные ценности		Единица измерения		Результаты инвентаризации			
	наименование , вид, сорт, группа	номенклатурны й номер	наименовани е	код по СОЕ И	излишек		недостача	
					кол -во	сумм а	кол -во	сумм а
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 5.

В ходе проведенной ООО «Связь» инвентаризации в октябре 2013 года был выявлен станок, не принятый к бухгалтерскому учету, рыночная стоимость которого составляет 158 230,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 6.

По итогам инвентаризации, проведенной ООО «Премьера» в октябре 2012 года было выявлено основное средство не принятое к учету, рыночная стоимость которого на момент проведения инвентаризации составляет 153 000,00 рублей.

В октябре 2012 года данное основное средство было введено в эксплуатацию, а срок полезного использования составил 36 месяцев.

В марте 2013 года основное средство было реализовано по цене 106 200,00 рублей, в том числе НДС –16 200,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках

Приложение 7.

При проведении инвентаризации было выявлено, что числящийся на балансе предприятия ООО «Премьера» станок из-за физического износа не пригоден к дальнейшей эксплуатации, восстановлению не подлежит. Было принято решение о его ликвидации и списании с баланса предприятия.

Первоначальная стоимость станка составляет 56800,00 рублей, начисленная на текущий момент сумма инвентаризации составляет 41 830,00. Стоимость запасных частей, полученных при ликвидации станка составляет 3580,00. Расходы на демонтаж составили 1500,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 8.

В результате проведенной инвентаризации, была выявлена недостача автомобиля ВАЗ 2105, числящегося в эксплуатации. Стоимость автомобиля составляет 35700,00 рублей. Сумма начисленной амортизации на недостающий автомобиль составляет 12320,00 рублей. Виновные в хищении лица следственными органами установлены не были. Остаточная стоимость автомобиля была отнесена на финансовый результат. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 9.

В результате проведенной инвентаризации, была выявлена недостача компьютера, числящегося в эксплуатации. Стоимость компьютера составляет 25890,00 рублей. Сумма начисленной амортизации на компьютер 5840,00 рублей. Следственными органами было установлено виновное в хищении лицо кладовщик. Было принято решение о возмещении нанесенного организации ущерба в размере остаточной стоимости объекта удерживать из заработной платы в размере 20% от оклада, который составляет 5205,00 рублей. Отообразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 10.

В процессе инвентаризации было обнаружено, что у одного компьютера нет монитора. Стоимость недостающего монитора равна 8000 руб. Впоследствии к компьютеру был приобретен новый монитор. Его стоимость - 9385 руб. (в том числе НДС). Виновник пропажи установлен не был. Отообразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 11.

В процессе инвентаризации обнаружено, что у одного компьютера нет монитора. Виновник пропажи не установлен. Первоначальная стоимость компьютера составляет 23550 руб. На момент проведения инвентаризации по нему начислена амортизация в сумме 1350 руб.

Руководителем компании было принято решение о списании основного средства. Оставшиеся после этого части были оприходованы. Их рыночная стоимость с учетом износа составила:

- клавиатуры - 500 руб.;
- мыши - 150 руб.;
- системного блока - 8000 руб.

Отообразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках

Приложение 12.

При проведении инвентаризации на предприятии ООО «Премьера», занимающемся производством и реализацией бетона были выявлены излишки щебня гранитного, фракции 7-35 на сумму 10500,00 рублей, а также недостатки песка речного на сумму 5900,00 рублей. Виновным лицом признан кладовщик

По заключенному соглашению между руководителем и виновным лицом рыночная стоимость песка речного в размере 5900,00 рублей, удерживается

равными долями из заработной платы в течение 6 месяцев. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 13.

При проведении инвентаризации товара на складе ООО «Премьера» был выявлен излишек плитки тротуарной. Рыночная стоимость выявленного излишка составляет 83 000,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках

Приложение 14.

По итогам проведенной инвентаризации ООО «Премьера» на складе № 1 была выявлена недостача обоев артикул 1503 в количестве 13 м² по цене 530,00 рублей за м² и излишек обоев артикул 1006, также в количестве 13 м² по цене 730,00 рублей. Было принято решение о проведении зачета по выявленной пересортице. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 15.

На склад № 3 ООО «Премьера» было передано 46 единиц готовых железобетонных изделий. Плановая себестоимость каждого изделия составляет 1 000,00 рублей. Однако фактическая себестоимость 46 единиц железобетонных изделий составляет 49 070,00 рублей. В ходе осуществления своей торговой деятельностью обществом было реализовано 39 единиц железобетонных изделий, а оставшиеся на складе 7 единиц изделия, согласно итогам проведенной инвентаризации, вследствие обстоятельств непреодолимой силы были испорчены. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках

Приложение 16.

По результатам проведенной инвентаризации была выявлена недостача товаров на складе торговой организации на сумму 7 600,00 рублей. Выявленная недостача находится в пределах установленных законодательством норм естественной убыли. Сумма торговой наценки по данным товарам, выявленным в качестве недостачи, составляет 1 720,00 руб. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 17.

В декабре 2016 года ООО «Премьера» была закуплена партия товара на общую сумму 630 000,00 рублей. Стоимость транспортных расходов по

доставке данного товара составляет 67 500,00 руб. На 1 декабря 2016 года остаток данного товара составлял 145 400,00 рублей. Стоимость транспортных расходов, приходящаяся на остаток товара на начало месяца составляет 26 700,00 руб. По итогам проведенной инвентаризации на 31 декабря 2016 года была выявлен порча товаров на сумму 76 200,00, в том числе в пределах норм естественной убыли в размере 5 630,00 рублей.

В соответствии с утвержденной ООО «Премьера» на 2016 год учетной политикой транспортно-заготовительные расходы относят на расходы на продажу, и списывают пропорционально себестоимости проданных товаров, исходя из среднего процента. В налоговом учете предприятия стоимость приобретенных предприятием товаров формируется без учета транспортно-заготовительных расходов. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках

Приложение 18.

ООО «Премьера» было принято решение о создании резерва на оплату отпусков работникам, при этом предполагаемая сумма расходов на оплату труда составляет 147 000,00 рублей, а планируемая годовая сумма расходов на оплату отпусков - 13 000,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 19.

В результате проведенной инвентаризации ООО «Премьера», по данным бухгалтерского учета, был выявлен остаток неиспользованного резерва на оплату отпусков в размере 8 438,00 рублей, также было выявлено, что количество дней неиспользованного отпуска по состоянию на 31 декабря 2012 года - 25 дней, при этом рассчитанная величина среднедневного заработка составляет 518,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 20.

После проведенной инвентаризации руководством ООО «Премьера» было принято решение о необходимости создания резерва по сомнительным долгам в сумме 100 000,00 рублей, в связи с наличием неплатежного дебитора ООО «Альрам». Дебиторская задолженность ООО «Альрам» по договору купли-продажи бетона составляет 118 000,00 рублей (в том числе НДС ____?). Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 21.

По итогам проведенной инвентаризации на 31 декабря 2012 года ООО «Премьера» было выявлено наличие сомнительной задолженности в сумме 145 000,00 рублей по договору купли-продажи № 14/10, срок исковой давности по которому истекает в феврале 2013 года и 27 500,00 рублей по договору купли продажи № 11/10 срок исковой давности по которому истекает в марте 2013 года. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Богатовское
профессиональное училище»
_____ / А.В.Чугунов /
« _____ » _____ 20 г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ
по МДК.02.02. БУХГАЛТЕРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И
ОФОРМЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
профессионального модуля
ПМ.02. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ
ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА И ФИНАНСОВЫХ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ

по специальности СПО

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

с. Богатое, 2015г.

Комплект экзаменационных заданий

Теоретическое задание для экзамена
ЗАДАНИЕ № 1. Экзаменационные вопросы.

1. Характеристики имущества организации. Понятие инвентаризации имущества.
2. Цели и периодичность проведения инвентаризации имущества. Задачи и состав инвентаризационной комиссии.
3. Процесс и порядок подготовки к инвентаризации регистров аналитического учёта.
4. Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап проведения инвентаризации.
5. Основные приемы фактического подсчета имущества.
6. Порядок проведения инвентаризации имущества. Этапы проведения.
7. Порядок составления документов по инвентаризации имущества и обязательств (инвентаризационных описей и сличительных ведомостей), сроки передачи их в бухгалтерию для установления соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.
8. Порядок инвентаризации основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.
9. Порядок инвентаризации нематериальных активов, отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.
10. Порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов, отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.
11. Порядок инвентаризации капитальных вложений и незавершенного производства.
12. Особенности инвентаризации животных на выращивании и откорме.
13. Порядок инвентаризации денежных средств, бланков документов строгой отчетности и финансовых вложений. Отражение результатов в бухгалтерском учете.
14. Инвентаризация расходов будущих периодов и готовой продукции, отражение результатов в бухгалтерском учете.
15. Особенности проведения инвентаризации в торговле и общественном питании. Особенности списания естественной убыли.
16. Отражение результатов инвентаризаций имущества организации в бухгалтерском учете. Счет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».
17. Современная нормативная технология определения реального состояния расчетов. Порядок инвентаризации расчетов.
18. Порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации.
19. Порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета.

20. Бухгалтерский и налоговый учет дебиторской и кредиторской задолженности организации.
21. Порядок инвентаризации резервов.

Практическое задание для экзамена.

ЗАДАНИЕ № 2.

1. Создать инвентаризационную комиссию для проведения инвентаризации имущества (см. приложение 1).
2. По результатам инвентаризации составить сличительную ведомость (см. приложение 2).
3. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 3).
4. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 4).
5. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 5).
6. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 6).
7. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 7).
8. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 8).
9. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 9).
10. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 10).
11. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 11).
12. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 12).
13. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 13).
14. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации у (см. приложение 14).
15. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 15).
16. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 16).
17. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 17).
18. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 18).
19. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 19).

20. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 20).
21. Сделать бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации (см. приложение 21).

Приложение 1.

Создать инвентаризационную комиссию для проведения инвентаризации имущества в АФ «Вамин Чистай» в следующем составе:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии (4 чел) _____

Недостающие реквизиты определить самостоятельно.

Приказ N

(постановление, распоряжение)

по _____

(наименование организации)

от "___" _____ 20__ г.

Для проведения инвентаризации в _____

назначается инвентаризационная комиссия (постоянно действующая, рабочая)

в составе:

1. Председатель (должность, фамилия, имя, отчество) _____

2. Члены комиссии (должность, фамилия, имя, отчество) _____

Инвентаризации подлежат _____

(имущество и финансовые обязательства)

к инвентаризации приступить _____

(дата)

и окончить _____

(дата)

Причина инвентаризации _____

(контрольная проверка, смена

материально-ответственных лиц, переоценка и т.д.)

Материалы по инвентаризации сдать в бухгалтерию _____

_____ не позднее _____ 20__ г.

Руководитель

Приложение 2.

По результатам инвентаризации составить сличительную ведомость.

Результаты инвентаризации на складе инвентаря

№ пп	Наименование ТМЦ	ед.изм.	цена за ед. (руб)	фактическое наличие		числится по данным бух.учета	
				кол-во	сумма	кол-во	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Халаты рабочие	шт	270	15		16	
2.	Перчатки резиновые	пар	30	50		48	
3.	Ведро оцинкованные	шт	120	21		23	
4.	Ведро пластмассовые	шт	48	15		16	
5.	Лопаты штыковые	шт	115	36		38	
6.	Лопаты совковые	шт	123	13		14	
7.	Рукавицы	пар	26	27		26	
8.	Сапоги резиновые	пар	107	24		25	
9.	Тазы пластмассовые	шт	56	10		11	
10.	Тазы оцинкованные	шт	120	7		8	
11.	Фуфайки ватные	шт	315	12		13	
12.	Вилы	шт	124	17		16	
13.	Грабли	шт	136	9		10	
14.	Спец.одежда	шт	326	20		23	
15.	Перчатки хлопчатобум.	пар	10	60		58	

Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей N _____

№ п п	Товарно-материальные ценности		Единица измерения		Результаты инвентаризации			
	наименование , вид, сорт, группа	номенклатурный номер	наименование	код по СОЕ И	излишек		недостача	
					кол-во	сумма	кол-во	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 5.

В ходе проведенной ООО «Связь» инвентаризации в октябре 2013 года был выявлен станок, не принятый к бухгалтерскому учету, рыночная стоимость которого составляет 158 230,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 6.

По итогам инвентаризации, проведенной ООО «Премьера» в октябре 2012 года было выявлено основное средство не принятое к учету, рыночная стоимость которого на момент проведения инвентаризации составляет 153 000,00 рублей.

В октябре 2012 года данное основное средство было введено в эксплуатацию, а срок полезного использования составил 36 месяцев.

В марте 2013 года основное средство было реализовано по цене 106 200,00 рублей, в том числе НДС –16 200,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках

Приложение 7.

При проведении инвентаризации было выявлено, что числящийся на балансе предприятия ООО «Премьера» станок из-за физического износа не пригоден к дальнейшей эксплуатации, восстановлению не подлежит. Было принято решение о его ликвидации и списании с баланса предприятия.

Первоначальная стоимость станка составляет 56800,00 рублей, начисленная на текущий момент сумма инвентаризации составляет 41 830,00. Стоимость запасных частей, полученных при ликвидации станка составляет 3580,00. Расходы на демонтаж составили 1500,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 8.

В результате проведенной инвентаризации, была выявлена недостача автомобиля ВАЗ 2105, числящегося в эксплуатации. Стоимость автомобиля составляет 35700,00 рублей. Сумма начисленной амортизации на недостающий автомобиль составляет 12320,00 рублей. Виновные в хищении лица следственными органами установлены не были. Остаточная стоимость автомобиля была отнесена на финансовый результат. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 9.

В результате проведенной инвентаризации, была выявлена недостача компьютера, числящегося в эксплуатации. Стоимость компьютера составляет 25890,00 рублей. Сумма начисленной амортизации на компьютер 5840,00 рублей. Следственными органами было установлено виновное в хищении лицо кладовщик. Было принято решение о возмещении нанесенного организации ущерба в размере остаточной стоимости объекта удерживать из заработной платы в размере 20% от оклада, который составляет 5205,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 10.

В процессе инвентаризации было обнаружено, что у одного компьютера нет монитора. Стоимость недостающего монитора равна 8000 руб. Впоследствии к компьютеру был приобретен новый монитор. Его стоимость - 9385 руб. (в том числе НДС). Виновник пропажи установлен не был. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 11.

В процессе инвентаризации обнаружено, что у одного компьютера нет монитора. Виновник пропажи не установлен. Первоначальная стоимость компьютера составляет 23550 руб. На момент проведения инвентаризации по нему начислена амортизация в сумме 1350 руб.

Руководителем компании было принято решение о списании основного средства. Оставшиеся после этого части были оприходованы. Их рыночная стоимость с учетом износа составила:

- клавиатуры - 500 руб.;
- мыши - 150 руб.;
- системного блока - 8000 руб.

Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках

Приложение 12.

При проведении инвентаризации на предприятии ООО «Премьера», занимающемся производством и реализацией бетона были выявлены излишки щебня гранитного, фракции 7-35 на сумму 10500,00 рублей, а также недостатки песка речного на сумму 5900,00 рублей. Виновным лицом признан кладовщик

По заключенному соглашению между руководителем и виновным лицом рыночная стоимость песка речного в размере 5900,00 рублей, удерживается

равными долями из заработной платы в течение 6 месяцев. Отообразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 13.

При проведении инвентаризации товара на складе ООО «Премьера» был выявлен излишек плитки тротуарной. Рыночная стоимость выявленного излишка составляет 83 000,00 рублей. Отообразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках

Приложение 14.

По итогам проведенной инвентаризации ООО «Премьера» на складе № 1 была выявлена недостача обоев артикул 1503 в количестве 13 м² по цене 530,00 рублей за м² и излишек обоев артикул 1006, также в количестве 13 м² по цене 730,00 рублей. Было принято решение о проведении зачета по выявленной пересортице. Отообразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 15.

На склад № 3 ООО «Премьера» было передано 46 единиц готовых железобетонных изделий. Плановая себестоимость каждого изделия составляет 1 000,00 рублей. Однако фактическая себестоимость 46 единиц железобетонных изделий составляет 49 070,00 рублей. В ходе осуществления своей торговой деятельности обществом было реализовано 39 единиц железобетонных изделий, а оставшиеся на складе 7 единиц изделия, согласно итогам проведенной инвентаризации, вследствие обстоятельств непреодолимой силы были испорчены. Отообразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках

Приложение 16.

По результатам проведенной инвентаризации была выявлена недостача товаров на складе торговой организации на сумму 7 600,00 рублей. Выявленная недостача находится в пределах установленных законодательством норм естественной убыли. Сумма торговой наценки по данным товарам, выявленным в качестве недостачи, составляет 1 720,00 руб. Отообразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 17.

В декабре 2016 года ООО «Премьера» была закуплена партия товара на общую сумму 630 000,00 рублей. Стоимость транспортных расходов по доставке данного товара составляет 67 500,00 руб. На 1 декабря 2016 года остаток данного товара составлял 145 400,00 рублей. Стоимость транспортных расходов, приходящаяся на остаток товара на начало месяца составляет 26 700,00 руб. По итогам проведенной инвентаризации на 31 декабря 2016 года была выявлен порча товаров на сумму 76 200,00, в том числе в пределах норм естественной убыли в размере 5 630,00 рублей.

В соответствии с утвержденной ООО «Премьера» на 2016 год учетной политикой транспортно-заготовительные расходы относят на расходы на продажу, и списывают пропорционально себестоимости проданных товаров, исходя из среднего процента. В налоговом учете предприятия стоимость приобретенных предприятием товаров формируется без учета транспортно-заготовительных расходов. Отобразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках

Приложение 18.

ООО «Премьера» было принято решение о создании резерва на оплату отпусков работникам, при этом предполагаемая сумма расходов на оплату труда составляет 147 000,00 рублей, а планируемая годовая сумма расходов на оплату отпусков - 13 000,00 рублей. Отобразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 19.

В результате проведенной инвентаризации ООО «Премьера», по данным бухгалтерского учета, был выявлен остаток неиспользованного резерва на оплату отпусков в размере 8 438,00 рублей, также было выявлено, что количество дней неиспользованного отпуска по состоянию на 31 декабря 2012 года - 25 дней, при этом рассчитанная величина среднедневного заработка составляет 518,00 рублей. Отобразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 20.

После проведенной инвентаризации руководством ООО «Премьера» было принято решение о необходимости создания резерва по сомнительным долгам в сумме 100 000,00 рублей, в связи с наличием неплатежного дебитора ООО «Альрам». Дебиторская задолженность ООО «Альрам» по договору купли-продажи бетона составляет 118 000,00 рублей (в том числе

НДС ____?). Отообразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Приложение 21.

По итогам проведенной инвентаризации на 31 декабря 2012 года ООО «Премьера» было выявлено наличие сомнительной задолженности в сумме 145 000,00 рублей по договору купли-продажи № 14/10, срок исковой давности по которому истекает в феврале 2013 года и 27 500,00 рублей по договору купли продажи № 11/10 срок исковой давности по которому истекает в марте 2013 года. Отообразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.