

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«БОГАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА СМОЛЯКОВА ИВАНА ИЛЬИЧА»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказ и.о. директора
ГБПОУ «БГСХТ
им. Героя Советского
Союза Смолякова И.И.»
от 30.08.2022 г. № 127-ОД

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА
обще профессионального учебного цикла
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Богатовский государственный сельскохозяйственный техникум имени Героя Советского Союза Смолякова Ивана Ильича»

Разработчик: Степанова Надежда Григорьевна, преподаватель ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании методической комиссии профессиональных дисциплин

Протокол № 1 от 29 августа 2022 г.

Руководитель МК _____ /Т.Н. Чешко

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Рынок труда и профессиональная карьера»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 855, зарегистрированный в Минюсте РФ 20 августа 2013 г. № 29637

Профессионального стандарта (далее – ПС) «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.06.2014 № 362н. Зарегистрировано в Минюсте России от 03.07.2014 № 32956

Оценочных материалов для Демонстрационного Экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенциям Е53 «Эксплуатация сельскохозяйственных машин». Протокол от 22.12.2021 № Пр-22.12.2021-1.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Рынок труда и профессиональная карьера» относится к группе общепрофессиональных дисциплин.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: целью освоения учебной дисциплины является повышение профессионального уровня через качественное освоение общих и профессиональных компетенций по профессии 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства, необходимых для выполнения имеющихся и дополненных в соответствии с компетенцией WSR и ПС видов деятельности (далее – ВД) в рамках требуемой квалификации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1. Давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- У2. Аргументировать целесообразность использования элементы инфраструктуры для поиска работы;
- У3. Составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- У4. Составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- У5. Применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;

- У6. Оперировать понятием «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- У7. Корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- У8. Задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- У9. Объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- У10. Анализировать/ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/ определенном направлении;
- У11. Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- 31. Способы и методы эффективного поведения на рынке труда;
- 32. Этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;
- 33. Правовые аспекты трудоустройства;
- 34. Принципы организации и способы поиска работы;
- А/05.3.1 Основы технологии механизированных работ в растениеводстве.
- А/05.3.10 Правила и нормы охраны труда.
- 3 WSSS 1.6. Важность упорядоченного рабочего пространства для личного здоровья и безопасности, а также важность восстановления рабочего пространства для следующей механики.
- 3 WSSS 3.1. Цель и использование диапазона технической информации в бумажных и электронных форматах.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7. Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных

профессиональных знаний (для юношей).
ПК 1.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.
ПК 1.2. Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.
ПК 1.3. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.
ПК 2.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания.
ПК 2.2. Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.
ПК 2.3. Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.
ПК 2.4. Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.
ПК 2.5. Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.
ПК 2.6. Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.
ПК 3.1. Выполнять механизированные работы по кормлению, содержанию и уходу за различными половозрастными группами животных разных направлений продуктивности.
ПК 3.2. Проводить техническое обслуживание технологического оборудования на животноводческих комплексах и механизированных фермах.
ПК 3.3. Оказывать помощь ветеринарным специалистам в лечении и обработке сельскохозяйственных животных.
ПК 3.4. Участвовать в проведении дезинфекции помещений на животноводческих комплексах и механизированных фермах.
ПК 4.1. Управлять автомобилями категорий "В" и "С".
ПК 4.2. Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров.
ПК 4.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.
ПК 4.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.
ПК 4.5. Работать с документацией установленной формы.
ПК 4.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 22 часов, в том числе:
в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 часа;
самостоятельной работы обучающегося 4 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	22
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
Основное содержание	17
в том числе:	
теоретическое обучение	0
лабораторные/практические занятия	16
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Рынок труда и профессиональная карьера»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры		12	
Тема 1.1. Карьера	Содержание учебного материала	3	
	Практические занятия № 1. Понятие «карьера». Описание этапов карьеры. № 2. Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры.	3	
Тема 1. 2. Загрязнение окружающей среды	Содержание учебного материала	3	
	Практические занятия № 3. Описание своего профессионально - психологического портрета. Составление перечня своих умений, навыков, качеств, способностей.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1. Реферат «Моральные принципы и карьера».	2	
Тема 1.3. Внешние факторы, влияющие на успешность карьеры	Содержание учебного материала	2	
	Практические занятия № 4. Понятие рынка труда. Рынок профессий. Составление «портрета» успешного на рынке труда человека.	2	
Тема 1.4. Составление плана профессиональной карьеры	Содержание учебного материала	4	
	Практические занятия № 5. Стадии планирования цели карьеры. Принципы постановки карьерных целей. Алгоритм составления плана профессиональной карьеры.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 2. Реферат «Пути планирования личной карьеры»	2	
Раздел 2. Осуществление поиска работы		9	
Тема 2.1 Поиск работы	Содержание учебного материала	1	
	Практические занятия № 6. Систематизация информации об источниках информации о работе.	1	
Тема 2.2. Способы поиска работы.	Содержание учебного материала	1	
	Практические занятия № 7. Государственная служба занятости. Определение порядка взаимодействия с центром занятости.	1	

Тема 2.3. Оценка работодателей	Содержание учебного материала	1	
	Практические занятия № 8. Предварительная оценка степени добросовестности работодателей.	1	
Тема 2.4. Коммуникация с потенциальным работодателем	Содержание учебного материала	6	
	Практические занятия № 9. Составление собственного резюме. № 10. Определение содержания телефонного разговора с работодателем. № 11. Проведение диалога с работодателем в модельных условиях.	5	
	Контрольная работа № 1.	1	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	1	
Всего:		22	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Рынок труда и профессиональная карьера»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-практическое оборудование;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- телевизор с DVD- приставкой.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

Для преподавателей

О Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. «Эффективное поведение на рынке труда». Самара: ЦПО, 2011.

2. Ефимова С.А. «Ключевые профессиональные компетенции». Самара: ЦПО, 2011.

Для студентов

Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. «Эффективное поведение на рынке труда». Самара: ЦПО, 2011.

2. Ефимова С.А. «Ключевые профессиональные компетенции». Самара: ЦПО, 2011.

Дополнительные источники

Для преподавателей

Кузнецов И.Н. Деловое общение. Деловой этикет: учеб.пособие для студентов вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.

4. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь. / Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011.

5. Кузнецова И.В., Филина С.В. Эффективное поведение на рынке труда: Учебно-методическое пособие для выпускников профессиональных учебных заведений / Под ред. И.А. Волошиной. – Ярославль: Центр «Ресурс», 2014.

Для студентов

Кузнецов И.Н. Деловое общение. Деловой этикет: учеб.пособие для студентов вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.

4. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь. / Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011.

5. Кузнецова И.В., Филина С.В. Эффективное поведение на рынке труда: Учебно-методическое пособие для выпускников профессиональных учебных заведений / Под ред. И.А. Волошиной. – Ярославль: Центр «Ресурс», 2014.

Нормативные документы:

1. Трудовой кодекс РФ.

Учебники и учебные пособия:

1. Эффективное поведение на рынке труда. Методические рекомендации для педагогов ОУ. Самара. 2015.

2. Эффективное поведение на рынке труда. Учебно-методическое пособие для выпускников профессиональных учебных заведений. Ярославль. 2016

Электронные ресурсы:

1. <http://ppt4web.ru/geografija/rynok-truda.html>

2. <http://www.career-st.ru/specialist/docladi/5>

3. <http://window.edu.ru/resource/278/50278>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, самостоятельных работ и тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся умеет: У1. Давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; У2. Аргументировать целесообразность использования элементы инфраструктуры для поиска работы; У3. Составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; У4. Составлять резюме с учетом специфики работодателя; У5. Применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; У6. Оперировать понятием «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»; У7. Корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; У8. Задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; У9. Объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; У10. Анализировать/ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/ определенном направлении; У11. Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.	Тестирование, самостоятельная работа, устный опрос, работа по карточкам, беседа, практические занятия, дифференцированный зачёт
В результате освоения дисциплины обучающийся знает: З1. Способы и методы эффективного поведения на рынке труда; З2. Этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; З3. Правовые аспекты трудоустройства; З4. Принципы организации и способы поиска работы; А/05.3.1 Основы технологии механизированных работ в растениеводстве. А/05.3.10 Правила и нормы охраны труда. З WSSS 1.6. Важность упорядоченного рабочего	

пространства для личного здоровья и безопасности, а также важность восстановления рабочего пространства для следующей механики. 3 WSSS 3.1. Цель и использование диапазона технической информации в бумажных и электронных форматах.	
--	--