

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«Богатовский государственный сельскохозяйственный техникум имени Героя Советского Союза  
Смолякова Ивана Ильича».

### П Р И К А З

с. Богатое

05.08.2020 года

№ 53 -ОД

«О внесении изменений в локальные акты ГБПОУ  
«БГСХТ им.Героя-Советского Союза Смолякова И.И.»»

В соответствии с приказом Министерства Образования и науки Самарской области от 02.07.2020 г №271-од, приказом Министерства имущественных отношений Самарской области от 27.07.2020 г №1469, приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 10.07.2020 г № 204-оп о переименовании Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Богатовское профессиональное училище»

п р и к а з ы в а ю:

1. Читать локальные акты в части наименования учреждения ГБПОУ «Богатовское профессиональное училище» в следующей редакции:

- полное наименование: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Богатовский государственный сельскохозяйственный техникум имени Героя Советского Союза Смолякова Ивана Ильича».

- краткое наименование : ГБПОУ «БГСХТ им.Героя Советского Союза Смолякова И.И.».

2. Секретарю учебной части С.К.Жариновой довести настоящий приказ до сведения работников ГБПОУ «БГСХТ им.Героя Советского Союза Смолякова И.И.».

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора



А.Ю.Варлаганова

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БОГАТОВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ»

СОГЛАСОВАНО  
Советом учреждения  
ГБПОУ «Богатовское  
профессиональное училище»  
Протокол № 1  
От « 16 » 03 2020

УТВЕРЖДЕНО  
И.о.директора ГБПОУ «Богатовское  
профессиональное училище»  
А.Ю. Варлаганова  
Введено в действие  
Приказом  
№ 1/2020 от « 16 » 03 2020



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации образовательного процесса с использованием дистанционного обучения в ГБПОУ «Богатовское профессиональное училище»

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение «Об организации образовательного процесса с использованием дистанционного обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Богатовское профессиональное училище» (далее - училище) регулирует реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 16);

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. N 06-381 "О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ";

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

– действующим Уставом и программой развития Училища.

Положение основано на нормативно-правовых документах Министерства образования и науки РФ:

- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 по организации учебного процесса по очно-заочной и за-

очной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

### 1.3 Положение:

- определяет цели, задачи, условия и порядок реализации применения дистанционных образовательных технологиях (далее - ДОТ) и электронного обучения (далее – ЭО) в образовании на базе техникума;

- регулирует взаимодействие участников образовательного процесса при использовании ДОТ и ЭО, устанавливает их права и обязанности;

- является обязательным для применения преподавательским составом, административно-хозяйственными, инженерно-техническими работниками в образовательной деятельности Училища.

1.4 В Положении используются следующие понятия:

- дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающихся и преподавателей (статья 16 Федерального закона от 21 декабря 2012 г. N 273 "Об образовании в Российской Федерации");

- электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и преподавателей;

- информационно-образовательная среда (далее - ИОС) – это основанная на использовании компьютерной техники программно-телекоммуникационная среда, реализующая едиными технологическими средствами и взаимосвязанным содержательным наполнением качественное освоение обучающимися программ дистанционного образования (далее - ДО) независимо от места нахождения обучающихся.

1.5 Целями применения ДОТ в учебном процессе являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих (специалистах) со средним профессиональным образованием и профессиональным обучением;

- удовлетворение потребности личности в получении профессионального образования и профессионального обучения;

- предоставление всем категориям обучающихся в техникуме возможности освоения основных образовательных программ СПО и профессионального обучения (далее - образовательные программы) непосредственно по месту жительства или временного пребывания, для инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, лицам находящимся на дуальном обучении, в случае длительного отсутствия (по причине болезни, при уходе в академический отпуск, по причине беременности и родов).

1.6 ДОТ позволяют решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;

- повышения качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

- обеспечение опережающего характера всей системы образования, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества методических электронных ресурсов;
- выполнение учебного плана (с учетом праздничных дней, а так же в условиях подъема уровня заболеваемости).

1.7 Основными принципами организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

1.8 При реализации образовательных программ с применением исключительно ДОТ и ЭО в училище должны быть созданы условия для функционирования информационной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.9 При реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО Училище обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

## **2 Организация учебного процесса**

2.1 Образовательный процесс с использованием ДОТ проводится в соответствии с рабочими учебными планами и действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

2.2 Образовательные программы с применением ДОТ реализуются по очной и заочной формам обучения.

В качестве участников, реализующих основные образовательные программы СПО на уровне базового обучения выступают педагоги Училища, имеющие объективную потребность в использовании системы электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий, необходимое материально-техническое обеспечение, позволяющее участвовать в осуществлении дистанционного обучения обучающиеся и родители (законные представители). В зависимости от наличия технических средств и доступа к электронным ресурсам связи все обучающиеся училища условно подразделяются на 3 категории:

1) обучающиеся, имеющие все необходимые технические средства и доступ к электронным ресурсам;

2) обучающиеся, у которых нет доступа к информационно-телекоммуникационным сетям;

3) обучающиеся, не имеющие технических средств и, у которых отсутствует доступ к информационно-телекоммуникационным сетям.

2.3 Право на реализацию технологий дистанционного обучения и обучения с использованием электронных ресурсов предоставляется с момента издания приказа по училищу о реализации обучения с использованием электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.

2.4 Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по предметам. В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа;
- практика.

2.5 Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации;
- электронные библиотеки;
- электронные периодические издания;
- электронные коллекции.

2.6 Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть:

- онлайн-поддержка обучения;
- тестирование on-line;
- конкурсы, консультации on-line;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных, различные виды аттестации).

2.7 Дистанционные авторские курсы должны разрабатываться на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта СПО.

2.8 Дистанционные курсы содержат следующие учебные материалы:

- методические рекомендации для обучающегося по освоению учебного материала;
- систему открытого планирования всех тем и разделов урока;
- последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста с подразделением на базовый и углубленный уровни, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы;
- терминологический словарь;
- мультимедийные объекты: видео - и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- интерактивные тесты;
- тренажеры по предметам и профессиональным модулям;
- лабораторный практикум удаленного доступа;
- комплексные домашние задания и творческие работы;
- справочники;
- иллюстративный материал;
- архивную и энциклопедическую информацию;
- библиографические ссылки;

– систему поиска информации.

2.9 По своему составу и объему учебные материалы авторских дистанционных курсов должны быть достаточны (избыточны) для организации учебного процесса с обучающимися, которые имеют различную начальную подготовку, различные учебные навыки и стили учебной работы.

2.10 Учебные материалы авторских дистанционных курсов полностью обеспечивают процесс обучения, в том числе, успешную сдачу выпускниками техникума государственной итоговой аттестации по соответствующей профессии или специальности на базовом уровне

2.11 Виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения заданий могут указываться (при необходимости) в индивидуальном учебном графике.

2.12 Другие вопросы, связанные с организацией образовательного процесса при дистанционном обучении, решаются техникумом.

2.13 Для реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО в техникуме должны быть созданы условия для функционирования информационно-образовательной среды, которые обеспечивают:

- разработку, хранение, обновление и систематизацию электронных информационных и образовательных ресурсов на платформе виртуальной обучающей среды Moodle;

- доступ к образовательным программам, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, учебно-методическим рекомендациям, указанным в программах ДО и обеспечивающим проведение занятий на платформе виртуальной обучающей среды Moodle;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и результатов освоения программы ДО;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ДОТ и ЭО;

- формирование электронного портфолио обучающегося;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

### **3 Структура и виды учебной деятельности**

3.1 Основными видами учебной деятельности с применением ДОТ и ЭО являются

- занятия лекционного типа (лекции), а именно — видеозаписей лекций пре-

подавателей, которые обучающиеся могут просматривать с помощью информационной и телекоммуникационной технологий Училище на платформе виртуальной обучающей среды ZOOM;

- занятия семинарского типа (практические, интерактивные): устный доклад, реферат или эссе, учебное экспертирование реферата или эссе, тест-тренинг, логическая схема, глоссарный тренинг, модульное тестирование и др., которые проводятся в он-лайн режиме или офф-лайн режиме с использованием электронных образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных образовательных технологий как составных компонентов электронной информационно-образовательной среды училища. Также занятия семинарского типа включают в себя собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени);

- учебная и производственная практики, реализация которых возможна посредством информационных технологий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно – методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно- методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционного обучения.

Если обучающийся относится ко 2 категории, то структура и вид учебных занятий с применением ЭО определяется в индивидуальном порядке с учётом технических ресурсов у конкретного обучающихся.

Обучающиеся, относящиеся к 3 категории, получают задания на бумажных носителях, заранее подготовленные преподавателями, самостоятельно (или через уполномоченных ими лиц) у дежурного вахтера на проходной училища. Выполненные задания таким же образом передаются дежурному вахтеру училища для дальнейшей проверки преподавателем.

### 3.2 При обучении с применением ДОТ и ЭО используются:

- кейсовые технологии;
- пересылка изучаемых материалов по Интернет сети;
- он-лайн дискуссии и семинары;
- компьютерные электронные учебники или электронные учебники на ла-

зерных дисках;

- компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов.
- указанный список не является исчерпывающим.

3.3 При использовании ДОТ и ЭО обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к электронной информационно-образовательной среде, а также к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- рабочий учебный план;
- календарный график учебного процесса;
- рабочую программу учебной дисциплины (МДК, ПМ);
- информационные источники по учебной дисциплине и предмету (МДК, ПМ);
- методические пособия;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и предмета, и организации самоконтроля, текущего контроля.

При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями
- периодическими, отраслевыми и общественно – политическими изданиями
- научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов
- справочными системами
- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

3.4 Электронные версии учебно — методического комплекса (далее - УМК) для системы дистанционного обучения могут быть признаны в качестве учебно-методического труда.

3.5 Каждый обучающийся с использованием ДОТ и ЭО обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей). Доступ к информационно-образовательной среде осуществляется в следующих формах: через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала) или при отсутствии (низком качестве) Интернета — с помощью записей учебных занятий в общей электронной среде на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых в центрах доступа лично, по почте и др.

3.6 По запросу каждому обучающемуся становятся доступными посредством пересылки на указанный адрес электронной почты материалы:

- учебно-методические (рабочие программы дисциплин, методические разработки, глоссарии, учебной литературы, интерактивных презентаций и списка индивидуальных задач);

– выполнение заданий, предусматривающих текстовый ответ преподавателю-куратору обучения;

– проверка личных знаний путем прохождения тематического тестирования.

3.7 Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.8 При применении ДОТ и ЭО обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте нахождения.

3.9 При реализации ДОТ ведется учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация).

#### **4 Кадровое обеспечение и контроль**

4.1 Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из преподавателей и сотрудников техникума, а при необходимости — с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организацией с оплатой согласно договору о возмездном оказании образовательных услуг.

4.2 Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием ДОТ и ЭО должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

4.3 Преподаватель, работающий по дистанционным образовательным технологиям имеет право:

- контролировать процесс обучения посредством направления контрольных работ, тестовых заданий, предусмотренных образовательной программой;
- организовать форум, онлайн-консультацию.

#### **4.4 Обязанности преподавателя:**

- оказывать помощь в обработке информации, консультировать обучающихся, если возникает необходимость, в оформлении результатов самостоятельной деятельности посредством общения через интернет или любым удобным для преподавателя-куратора и обучающегося способом;

- осуществлять обратную связь в ходе выполнения заданий: уточнять степень выполнения задания, отвечать на вопросы, диагностировать причины возникающих затруднений, давать рекомендации, помогать определить пути решения проблемы;

- проектировать и осуществлять качественное преподавание учебных дисциплин и профессиональных модулей проходящее в комбинированных формах –

- очные и дистанционные занятия, а также исключительно в дистанционной форме;
- своевременно пополнять, редактировать учебно-методические комплексы;
- своевременно отвечать на вопросы обучающихся;
- не позднее трех дней с момента поступления, проверять контрольные и практические работы, выставлять оценки и зачеты;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию, в том числе в области освоения специфического инструментария, позволяющего осуществить дистанционное обучение;
- оказывать консультативную помощь обучающимся при прохождении производственной и учебной практики;
- контролирует работу в электронном журнале АСУ РСО.

4.5 Преподаватели, использующие ДОТ, также выполняют следующие обязанности:

- организует процесс индивидуальной работы с обучающимися;
- оказывает помощь обучающимся в преодолении трудностей процесса самообразования, а также в освоении новых технологий, в том числе относящиеся к области дистанционного обучения;
- мониторинг всех действий обучающихся;
- поддерживает познавательный интерес обучающегося;
- организует индивидуальные и групповые консультации.

4.6 Координацию и общее руководство по внедрению элементов дистанционного обучения осуществляет:

- учебная часть;
- методический отдел — участвует в разработке рабочих учебных планов и учебно — методической документации по ДОТ и ЭО, оказывает методическую помощь в формировании элементов ДО в УМК для образовательного процесса по учебной дисциплине, предмету, МДК, ПМ, производственной практики, согласует УМК, организует обучение преподавателей и персонала реализующего ДОТ, осуществляет методическое сопровождение, определяет стратегии, цели и задачи развития образовательного процесса с применением ДОТ и ЭО, планирует работу в этом направлении;
- отдел ИКТ — осуществляет техническую поддержку по созданию и использованию электронных ресурсов, проводит обучение преподавателей и персонала, реализующих дистанционное обучение, оказывает помощь преподавателям имеющим затруднения при работе с применяемыми платформами дистанционного обучения.

## **5 Права и обязанности обучающихся**

5.1 Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием элементов дистанционного обучения, определяются Уставом ГБПОУ «Богатовское профессиональное училище», правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с той формой обучения, на которую они зачислены.

5.2 Обучающийся имеет право на получение образования с применением дистанционного обучения, сформированного в соответствии с требованиями ФГОС.

5.3 При получении профессионального образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам как посредством компьютерной базы техникума, так и посредством личных персональных технических средств.

5.4 Перед применением элементов дистанционного обучения обучающийся получает первоначальные навыки работы в образовательной среде с применением ДОТ.

При обучении с применением ДОТ обучающийся может самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий.

5.5 Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатом работы, предложенными преподавателем или выбранным самостоятельно.

Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатом работы, предложенными преподавателем или выбранным самостоятельно.

Обучающиеся обязаны своевременно выполнять полученные задания и в установленные преподавателями сроки пересылать на проверку.

## **6 Заключительные положения**

6.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2 Положение является локальным актом Училища, в него могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с порядком, определяемым Уставом Училища