

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БОГАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО  
СОЮЗА СМОЛЯКОВА ИВАНА ИЛЬИЧА»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ и.о. директора  
ГБПОУ «БГСХТ»  
им. Героя Советского  
Союза Смолякова И.И  
от 30.08.2023 № 138-ОД

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.03 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

естественно-научного цикла

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 35.02.05 Агрономия

**Богатое, 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.05 Агронимия.

Организация – разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Богатовский государственный сельскохозяйственный техникум» имени Героя Советского Союза Смолякова И.И.

Разработчик: Моисеева Е.Е., преподаватель, ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании методической комиссии профессиональных дисциплин

Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Руководитель МК \_\_\_\_\_ /Т.Н Чешко/

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	15

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2021 г. № 444 (ред. 01.09.2022 г.). Зарегистрировано в Минюсте 17.08.2021 г. Регистрационный № 64664.

Профессионального стандарта «Агроном» Регистрационный № 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021г. № 644н. Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 октября 2021 г. Регистрационный № 65482.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) специалистов в области агрономии

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» относится к группе математического и общего естественно-научного учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:** целью освоения учебной дисциплины является повышение профессионального уровня через качественное освоение общих и профессиональных компетенций по специальности 35.02.05 Агрономия, необходимых для выполнения имеющихся и дополненных в соответствии с ПС видов деятельности (далее – ВД) в рамках требуемой квалификации.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

У 1. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;

У 2. применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

У 3. анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

УА/01.5.9. Пользоваться специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, при формировании первичной отчетности по выполнению полевых работ;

УА/01.5.10. Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при организации работы растениеводческих бригад;

УА/02.5.17. Пользоваться специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, при планировании и проведении контроля развития растений, ведении электронной базы истории полей;

УА/02.5.18. Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при планировании и проведении контроля развития растений.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

З 1. роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

З 2. механизмы ценообразования на продукцию (услуги);

З 3. формы оплаты труда;

З 4. стили управления, виды коммуникации;

З 5. принципы делового общения в коллективе;

З 6. управленческий цикл;

З 7. особенности менеджмента в области агрономии;

З 8. сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;

З 9. формы адаптации производства и сбыта рыночной ситуации;

ЗА/01.5.12. Правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при организации работы растениеводческих бригад;

ЗА/02.5.18. Правила работы со специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, используемыми при планировании и проведении контроля развития растений, ведении электронной базы данных истории полей;

ЗА/02.5.19. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при планировании и проведении контроля развития растений;

ЗА/02.5.20. Правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при планировании и проведении контроля развития растений.

### 1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;
ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;
ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;
ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве
ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков
ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.
ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации;
ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;
ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур;
ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов;
ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей;
ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;
ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений;

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

объем образовательной нагрузки обучающихся – 48 часов, в том числе:  
 всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем – 42 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося – 6 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной нагрузки</b>	<b>48</b>
<b>Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>41</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	25
практические занятия	16
<b>Самостоятельная работа</b> в том числе:	<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета	<b>1</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b>		<b>5</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Особенности и перспективы развития отрасли	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Понятие и структура отрасли. Место и роль сельского хозяйства в экономике страны. Значение и особенности сельского хозяйства. Современное состояние экономики сельского хозяйства и перспективы его развития.	2	2
<b>Тема 1.2.</b> Принципы рыночной экономики	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
	1 Значение и особенности использования земли в сельском хозяйстве. Состав, структура и состояние земельных ресурсов. Факторы, определяющие структуру сельскохозяйственных угодий.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> №1. Подготовка доклада о современном уровне эффективности использования земли в организациях (предприятиях) различных форм хозяйствования.	1	
<b>Раздел 2. Экономика отрасли</b>		<b>27</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Организация в условиях рыночной экономики	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Значение, современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства. Сущность организации.	1	2
	2 Роль и цели деятельности организации, хозяйствующего субъекта, в рыночной экономике. Современные формы организаций.	1	
<b>Тема 2.2.</b> Природные и экономические ресурсы сельского хозяйства	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>21</b>	
	1 Значение и особенности использования земли в сельском хозяйстве. Сущность организации.	2	2
	2 Трудовые ресурсы сельского хозяйства. Производительность труда и пути ее повышения. Занятость и безработица, ее виды и уровень.	2	
	3 Организации труда. Формы организации труда. Сущность заработной платы и ее виды	1	
	4 Классификация, состав основных и оборотных фондов, их оценка. Эффективность использования основных средств и пути ее повышения.	1	
	5 Себестоимость продукции и издержки производства. Понятие, функции, виды цен. Механизм ценообразования на продукцию.	1	
	6 Прибыль, доход, рентабельность.	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	<b>Практическая работа</b> № 1. Расчет численности работников организации № 2. Расчет заработной платы № 3. Определение стоимости основных фондов. № 4. Расчет амортизационных отчислений № 5. Определение потребности организации в оборотных средствах № 6. Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации.		10	
	<b>Самостоятельная работа</b> № 2. Рыночная цена земли и методика ее определения. Земельная рента (дифференциальная и абсолютная) № 3. Подготовит доклад о современном уровне эффективности использования земли в организации (предприятиях) различных форм хозяйствования. № 4. Подготовить сообщение о бюджетном финансировании дотациях, компенсациях, субсидиях		3	
<b>Тема 2.3.</b> Организация сельского хозяйства как хозяйственного субъекта	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1	Организация сельского хозяйства как хозяйственного субъекта. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.	1	2
	2	Организационно-правовые формы организации (предприятия), их сущность и особенности.	1	
	<b>Контрольная работа № 1</b>		1	
	<b>Самостоятельная работа</b> № 3. Подготовка сообщения об унитарном предприятии (на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления) и объединениях организаций (предприятий): финансово-промышленные группы, ассоциации, холдинги, комбинаты, агрофирмы и др.		1	
<b>Раздел 3. Основы менеджмента</b>			<b>5</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Основы менеджмента. Организация управленческого труда.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	Система методов управления. Экономическое, административное и социально-психологическое воздействие. Необходимость сочетания всех методов управления. Значение психологических методов управления. Личность и ее свойства. Социально-психологические отношения.	1	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
	<b>Самостоятельная работа</b> № 4. Подготовка сообщения с использованием периодической печати и Интернета о международных фирмах и их юридической принадлежности		1	
<b>Тема 3.2.</b> Управление конфликтами и стрессами. Искусство общения	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	
	1	Законы и приемы делового общения. Барьеры общения и пути их устранения	1	2
	<b>Практическая работа</b> № 7. Разбор конфликтных ситуаций.		2	
<b>Раздел 4. Рыночная экономика</b>			<b>11</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Сущность маркетинга	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	Маркетинг как экономическая категория. Сущность и цели маркетинга. История развития маркетинга и концепции рыночной экономики. Основные принципы и функции маркетинга и его связь с менеджментом.	1	2
	2	Основные принципы и функции маркетинга и его связь с менеджментом	1	
<b>Тема 4.2.</b> Основные стратегии маркетинга	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>5</b>	
	1	Понятие целевого маркетинга. Основные критерии и принципы сегментирования. Понятие товара в маркетинге. Классификация товаров. Понятие нового товара в маркетинговой системе.	2	2
	2	Факторы, влияющие на установление цены продукта. Основные виды ценовой стратегии. Управление ценами: скидки и демпинг	1	
	<b>Практическая работа</b> № 8. Определение жизненного цикла товара и задач маркетинга.		2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>1</b>	
<b>Тема 4.3</b> Маркетинговые исследования и маркетинговая информация, коммуникации.	1	Маркетинговая информация, коммуникации	1	2
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 4.4.</b> Потребительские рынки и поведение покупателей от имени	1	Покупательское поведение: сущность, виды.	1	2
	<b>Контрольная работа № 2</b>		1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
предприятий.			
<b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета		<b>1</b>	
<b>Всего</b>		<b>48</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета «Основы экономики, менеджмента и маркетинга».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия
- учебно-методические и справочные материалы;

Технические средства обучения: компьютеры, калькуляторы, мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

1. Экономика организации: Учебник и практикум для СПО/ П.Д. Шимко. - М.: Юрайт, 2016.
2. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебное пособие / В.Д. Грибов. – Москва: КНОРУС, 2017. – 196 с. – (Среднее профессиональное образование).
3. Попов Н. А. Экономика сельского хозяйства. - М.: 2011. – 150 с.
4. Попов Н. А. Основы менеджмента аграрном менеджменте. - М.: 2013. - 167с.
5. Казначевская Г. Б. Менеджмент. - Ростов - на-Дону: Феникс, 2013. – 343 с.
6. Барышев А. Ф. Маркетинг. - М.: Асадема, 2007. – 206 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Сафронова Н.А. Экономика предприятия. – М.: 2011. – 330 с.
2. Слагода В.Г. Экономическая теория. - М.: Форум-Инфра-М, 2011. – 367 с.

3. Петраневой Г.А. Экономика сельского хозяйства и менеджмента. - М.: 2013.  
– 240 с.

**Интернет – ресурсы:**

1. [www.ofguu.ru/\\_files/Экономика организаци.pdf](http://www.ofguu.ru/_files/Экономика_организаци.pdf)

2. [www.nauki-online.ru/ekonomika](http://www.nauki-online.ru/ekonomika)

3. <http://www.economy.gov.ru/>

4. <http://econolinks.boom.ru/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <p>У 1. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p>У 2. применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</p> <p>У 3. анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;</p> <p>УА/01.5.9. Пользоваться специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, при формировании первичной отчетности по выполнению полевых работ;</p> <p>УА/01.5.10. Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при организации работы растениеводческих бригад;</p> <p>УА/02.5.17. Пользоваться специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, при планировании и проведении контроля развития растений, ведении электронной базы истории полей;</p> <p>УА/02.5.18. Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при планировании и проведении контроля развития растений.</p> <p><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <p>З 1. роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</p> <p>З 2. механизмы ценообразования на продукцию (услуги);</p> <p>З 3. формы оплаты труда;</p> <p>З 4. стили управления, виды коммуникации;</p> <p>З 5. принципы делового общения в коллективе;</p> <p>З 6. управленческий цикл;</p> <p>З 7. особенности менеджмента в области агрономии;</p> <p>З 8. сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;</p> <p>З 9. формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;</p> <p>ЗА/01.5.12. Правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при организации работы растениеводческих бригад;</p> <p>ЗА/02.5.18. Правила работы со специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, используемыми при планировании и проведении контроля развития растений, ведении электронной базы данных истории полей;</p>	<p>- тестирование;</p> <p>- решение практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы;</p> <p>- дифференцированный зачет</p>

<p>ЗА/02.5.19. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при планировании и проведении контроля развития растений;</p> <p>ЗА/02.5.20. Правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при планировании и проведении контроля развития растений.</p>	
--	--