

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«БОГАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
СМОЛЯКОВА ИВАНА ИЛЬИЧА»

Принято
На общем собрании работников и
обучающихся
ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского
Союза Смолякова И.И.»

Протокол №1 от 30 января 2025 г.

Согласовано
Управляющим советом
ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского
Союза Смолякова И.И.»

Протокол №1 от 30 января 2025 г.

Согласовано
Педагогическим советом
ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского
Союза Смолякова И.И.»

Протокол №2 от 31 января 2025 г.

Утверждено
И.о. Директора
ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского
Союза Смолякова И.И.»



О.Б. Токарева

Введены в действие приказом
№16-ОД от 03 февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дежурства в
ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»

с.Богатое 2025 г.

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Организация дежурства	4
3.	Права и обязанности дежурных	5
4.	Ответственность	6
5.	Заключительная часть	6
6.	Приложение	7

1. Общие положения

1.1. Положение об организации дежурства¹ в ГБПОУ СО «Богатовский государственный сельскохозяйственный техникум им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»² разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Техникума.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим порядок организации дежурства в помещениях и на территории Техникума, права и обязанности дежурных преподавателей.

1.3. Положение вступает в силу с момента их утверждения директором Техникума с учетом мнения студенческого совета и педагогического совета и действуют до их отмены или утверждения в новой редакции.

1.4. Положение разработано с целью:

1.4.1 соблюдения правил внутреннего распорядка в техникуме и контроля посещения студентами занятий согласно расписанию;

1.4.2 поддержания чистоты и порядка в помещениях техникума, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями;

1.4.3 своевременного информирования директора техникума о возникновении чрезвычайных и конфликтных ситуаций и принятия мер по предупреждению правонарушений;

1.4.4 получения первичной информации о признаках вероятности возникновения ЧС техногенного или природного характера, угрозы террористических актов;

¹ Далее - Положение

² Далее - Техникум

1.4.5 предупреждения травматизма, соблюдения обучающимися и работниками техникума требований безопасности, в том числе по охране труда;

1.4.6 обеспечения сохранности имущества техникума и личного имущества обучающихся.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения студентами (обучающимися) Техникума, а также всеми участниками образовательных отношений в части, касающейся их.

2. Организация дежурства

2.1. К дежурству привлекаются: преподаватели, мастера техникума и работники АХЧ.

2.2. Общее руководство дежурством в техникуме осуществляет директор.

2.3. График дежурства преподавателей на месяц (Приложение №1) составляет заместитель директора по ВР. Период дежурства по графику: с 8.00 до 16.00;

2.4. В качестве объектов дежурства признаются: входные двери (вестибюль, фойе), этажи учебных корпусов с учебными кабинетами, административными и учебно-вспомогательными помещениями, а также лестничные площадки и запасные выходы.

2.5. Инструктаж дежурных преподавателей осуществляется директором техникума перед дежурством.

2.6. Распоряжения дежурного преподавателя являются обязательными для всех работников и обучающихся техникума.

2.7. Количество дежурных в течение дня - 2 человека.

2.8. По дополнительному распоряжению директора могут быть выставлены дополнительные посты.

3. Права и обязанности дежурных

3.1. Дежурный преподаватель обязан:

3.1.1 работать по графику, утвержденному директором, информировать директора техникума и соответствующие службы обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем обучающихся и персонала;

3.1.2 осуществлять контроль за своевременным посещением учебных занятий (при необходимости помочь сориентироваться в расписании и проводить на урок);

3.1.3 обеспечивать порядок и дисциплину во время перерывов (перемен) между занятиями, а также до их начала и по их окончании, и в период проведения массовых мероприятий;

3.1.4 требовать соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка техникума, дисциплины, пожарной безопасности, этических норм поведения, санитарного состояния помещений согласно СанПиН и инструкций по охране труда;

3.1.5 проводить с обучающимися разъяснительную индивидуальную работу с целью предупреждения правонарушений и поддержания санитарно-гигиенического состояния учебного корпуса на должном уровне;

3.1.6 организовывать деятельность обучающихся в случае непредвиденных ситуаций, в случае необходимости вызова аварийных служб;

3.1.7 знать регламент действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;

3.1.8 делать обход учебного корпуса и, в случае обнаружения посторонних подозрительных предметов, немедленно сообщать директору, и не допускать к обнаруженному предмету никого до приезда специалистов.

3.1.9 на переменах проверять состояние учебных помещений техникума, не допускать курение студентов в помещениях техникума и на прилегающей территории.

3.1.10 при обнаружении порчи имущества немедленно докладывать об

этом директору техникума.

3.2. Дежурный преподаватель имеет право в пределах своей компетенции:

3.2.1 требовать от студентов соблюдения правил внутреннего распорядка;

3.2.2 отдавать обязательные распоряжения студентам во время своего дежурства;

3.2.3 представлять в пределах своей компетенции директору техникума информацию для привлечения к дисциплинарной ответственности обучающихся.

4. Ответственность

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего распорядка техникума, распоряжений директора и должностных обязанностей, в том числе неисполнение прав, предоставленных настоящим Положением, повлекших за собой дезорганизацию образовательного процесса, все участники дежурства несут дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством и Уставом техникума.

5. Заключительная часть

5.1. Дежурные преподаватели на еженедельном оперативном совещании докладывают директору о состоянии дежурства по техникуму, нарушениях и мерах воздействия на нарушителей.

5.2. Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе ежемесячно подводят итоги дежурства учебных групп и преподавателей.

5.3. За отличное дежурство по техникуму дежурный преподаватель может быть представлен к поощрению директором.

