

## **РЕГИОНАЛЬНАЯ ИННОВАЦИОННАЯ ПЛОЩАДКА**



государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
"Богатовский государственный сельскохозяйственный  
техникум имени Героя Советского Союза Смолякова  
Ивана Ильича"

## **Памятка для проведения челночной восстановительной медиации**

### Этап 3 Обратная связь

Существует несколько способов ознакомления пострадавшего с письмом обидчика:

1. Медиатор зачитывает письмо пострадавшему по телефону.
2. Пострадавший лично при встрече с медиатором знакомится с письмом. После чего медиатор информирует обидчика о результатах челночной медиации.
3. Обидчик самостоятельно передает письмо с извинениями пострадавшему и сообщает о результате встречи медиатору. Перед этим медиатор делает себе ксерокопию письма.

Челночная медиация считается завершенной после принятия пострадавшим извинения обидчика, о чем делается отметка на письме.

#### СХЕМА ПИСЬМА:

1. Личное обращение к пострадавшему по имени - отчеству.
2. Каковы причины совершенного поступка? Почему именно против этого человека (пострадавшего) были направлены неправомерные действия? Какие мысли и чувства испытывал обидчик во время совершения поступка?
3. Что изменилось в мыслях и чувствах обидчика сейчас? Какие последствия этого события возникли для самого обидчика, для его близких людей?
4. Какой вред (физический, моральный, материальный) обидчик нанес пострадавшему? Как он понимает свою ответственность за нанесенный вред?
5. Принятие обидчиком ответственности за свои действия, извинения и предложения по заглаживанию вреда. О чем обидчик сожалеет?
6. Как обидчик, его законный представитель готовы загладить причиненный материальный вред?
7. Что поможет обидчику удержаться от совершения подобных действий вновь?

Дата

Подпись (С уважением, ...)

### Памятка для проведения челночной восстановительной медиации

**Челночная медиация** проводится в случаях, когда потерпевшая сторона не может или не хочет встретиться с обидчиком лично. В ходе челночной медиации медиатор ведет телефонные переговоры со сторонами по отдельности и передает их послания друг другу, организует процесс взаимопонимания и совместного поиска сторонами выхода из ситуации.

Перед началом встречи на столе следует заранее приготовить бумагу и ручку.

Добрый день!

Меня зовут ... Представление медиатора.

Я приглашаю Вас по поводу ситуации (...). Информация о ней к нам поступила от (называете организацию).

Я – ведущий программы примирения ... Я не представляю ни одну из сторон, то есть не являюсь адвокатом или советчиком. Я – нейтрален. Наша служба примирения помогает участникам конфликта организовать диалог друг с другом и самим найти выход из ситуации.

Участие в нашей программе добровольное, поэтому в конце разговора Вы сами примете решение, будете ли Вы в ней участвовать. Наш разговор конфиденциален, то есть мы не будем разглашать никакую информацию, кроме той, что Вы разрешите передать другой стороне. Исключение составляет ситуация, если мне станет известно о готовящемся преступлении, в этом случае я обязана сообщить в компетентные органы.

Вы согласны на проведение процедуры примирения?

#### Правила встречи

1. Не перебивать говорящего, давая каждому возможность высказаться до конца.
2. Не оскорблять друг друга, чтобы все чувствовали себя в безопасности.
3. Соблюдать конфиденциальность – не рассказывать окружающим, что происходило на встрече (только результат встречи).
4. Каждый участник может при необходимости предложить сделать перерыв, перенести продолжение встречи на другой день.
5. В ходе встречи каждый участник может поговорить с кем-то из присутствующих наедине.

## Основные этапы работы медиатора с конфликтной ситуацией

### Этап 1. Подготовительный

1. Получение заявки.

2. Разговор с обидчиком, его законным представителем о желании участвовать в программе примирения: представление медиатора, информация о медиации, получение согласия на участие в программе, приглашение на встречу, определение места и времени встречи.

3. Разговор с потерпевшим, его законным представителем о желании участвовать в программе примирения: представление медиатора, информация о медиации, получение согласия на участие в программе. В случае отказа от личной встречи потерпевшего, его законного представителя (например, загруженность на работе; нахождение в стационаре; переживание сильных эмоций из-за случившегося), медиатор предлагает провести челночную медиацию, разъясняет ее смысл и спрашивает согласие потерпевшей стороны. Медиатор выясняет, есть ли требования о возмещении материального ущерба.

### Этап 2.

#### 2.1 Предварительная встреча с обидчиком, его законным представителем.

1. Представьте и скажите, что вы будете посредником в этом деле. Так же представьте другого посредника, на случай если вас будет двое.
2. Проинформируйте, что у вас будут предварительные беседы со всеми сторонами.
3. Роль медиатора (медиатор не судья и не советчик).
4. Обсуждение правил на встрече.
5. Обидчику предлагается ответить на 5 основных вопросов:
  - Расскажите о том, что случилось.
  - Что вы подумали?
  - Что почувствовали?Те же вопросы задаются законному представителю.
  - Кто пострадал? (Кто был вовлечен в ситуацию?).
  - К каким последствиям привела эта ситуация?

6. Медиатор задает вопросы обидчику:

- Что тебе нужно сделать, чтобы загладить вред?

7. Медиатор сообщает, что потерпевшая сторона не может лично принять участие в медиации, но возможность примирения не исключается. Медиатор предлагает обидчику загладить вред путем письменного обращения к пострадавшему и разъясняет последовательность действий.

- Готов ли ты принести письменные извинения потерпевшему?

8. Получив согласие несовершеннолетнего на написание письма с извинениями, медиатор обращается к законному представителю подростка и выясняет его мнение по данному поводу.

#### 2.2 Самостоятельное написание письма несовершеннолетним.

9. Обидчик пишет письмо потерпевшему о заглаживании вреда и возможности восстановления отношений добровольно, в свободной форме, как связный текст, где излагает, по своему усмотрению, любые важные для него темы и вопросы, связанные с правонарушением. При желании несовершеннолетний может ориентироваться на вопросы, изложенные в схеме письма. Для написания письма несовершеннолетнему дается достаточное количество личного времени.

10. Готовое письмо несовершеннолетний показывает медиатору, чтобы убедиться в его восстановительном характере, а также в том, что его можно прочесть. Рекомендуются похвалить подростка за приложенные усилия. Категорически не допускаются комментарии, оценка и критика письма. Обсуждение содержания письма осуществляется в конфиденциальном порядке.

11. В заключение беседы поблагодарите за разговор и обсудите время контрольного звонка.