

Утверждаю:
И.о. директора ГБПОУ «БГСХТ им. Героя
Советского Союза Смолякова И.И.»
О.Б. Токарева
« 29 » августа 2025 г.



План работы библиотеки на 2025 - 2026 учебный год

Цели:

Создание единого информационно-образовательного пространства техникума; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.

Задачи библиотеки:

1. Обеспечивать учебно-воспитательный процесс и самообразование путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
2. Воспитание у учащихся культуры чтения, любви к книге, умения пользоваться библиотекой. Привитие потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного освоения учебных программ.
3. Формировать правовую культуру читателей, гражданственность, патриотизм.
4. Популяризация памятных дат Российской истории.
5. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий для качественного обслуживания читателей.

Основные функции библиотеки:

- Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- Сервисная - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
- Методическая - библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
- Учебная - библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
- Просветительская - библиотека приобщает обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
- Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю.
- Социальная - библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
- Координирующая - библиотека согласовывает свою деятельность с другими библиотеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

Формирование фонда библиотеки

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения
1. Работа с фондом учебной литературы		
1.1	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями на 2025/2026 учебный год	Сентябрь – Октябрь
1.2	Проверка фонда на предмет наличия/отсутствия литературы с экстремистским содержанием	Ежеквартально
1.3	Работа с библиографическими изданиями (перечни учебных изданий, прайс-листы)	В течение года
1.4	Составление совместно с преподавателями бланка заказа на учебники на 2026/2027 учебный год	В течение года
1.5	Выдача и прием учебников	В течение года
1.6	Прием и техническая обработка поступивших учебников	По мере поступления
1.7	Информирование преподавателей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	По мере поступления
1.8	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по учебным кабинетам)	Октябрь, Май
1.9	Контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	В течение года
1.10	Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий	В течение года
1.11	Периодическое списание ветхих и устаревших учебников	Май – Июнь
1.12	Пополнение и редактирование картотеки	В течение года
1.13	Оформление фонда, соблюдение правильной расстановки фонда	В течение года
2. Работа с фондом художественной литературы		
2.1	Выдача изданий читателям	В течение года
2.2	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений. Проверка фонда на предмет наличия/отсутствия литературы с экстремистским содержанием	В течение года
2.3	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно
2.4	Работа по мелкому ремонту художественных изданий	В течение года
2.5	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа	Декабрь, Июнь
2.6	Оформление фонда, соблюдение правильной расстановки фонда	В течение года
2.7	Проверка фонда на предмет наличия/отсутствия литературы с экстремистским содержанием	Ежеквартально

Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения
1	Составление рекомендательных списков литературы	В течение года
2	Выполнение тематических, информационных справок	В течение года

Работа с читателями

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения
1	Перерегистрация читателей	Сентябрь – Октябрь

2	Запись обучающихся 1 курса в библиотеку	Сентябрь – Октябрь
3	Работа с должниками	1 раз в месяц
4	Обзор поступившей литературы на совещаниях	По мере поступления
5	Выдача книг читателям	В течение года
6	Работа с группами: классные часы, беседы, консультации	В течение года
7	Оказание помощи в подготовке и проведении классных часов, внеклассных мероприятий	По заявкам, в течение года
8	Индивидуальная работа с обучающимися: обсуждение статей периодики, книг; оказание помощи в написании, оформлении сочинения, реферата, доклада и др.	В течение года
9	Оформление книжных выставок, календаря знаменательных и памятных дат	В течение года

Массовая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Место проведения	Ответственные	Примечание
1	Оформление информационного стенда ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.2025	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
2	Тематический классный час, посвященный Международному дню распространения грамотности	08.09.2025	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
3	Оформление книжной выставки, посвященной 155-летию со дня рождения А.И. Куприна	Сентябрь 2025	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
4	Проведение акции «Подари библиотеке книгу»	Октябрь 2025	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
5	Оформление книжной выставки, посвященной 130-летию со дня рождения С.А. Есенина	Октябрь 2025	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
6	Оформление информационного стенда ко Дню народного единства	Ноябрь 2025	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
7	Библиотечный урок: «Экстремизм – путь в никуда»	05.11. 2025	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
8	Классный час посвященный Дню Конституции РФ	12.12. 2025	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
9	Оформление книжной выставки «Живы герои, когда их помнят»	Декабрь 2025	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова	Педагог-библиотекарь	

			И.И.»		
10	Проведение игры-викторины «День Самарской губернии»	13.01.2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь, руководитель музея	
11	Книжная выставка к Дню Самарской губернии	Январь 2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
12	Участие в Общероссийской акции «Дарите книги с любовью», приуроченной к Международному дню книгодарения	Февраль 2026	Богатовская Межпоселенческая общедоступная библиотека	Педагог-библиотекарь	
13	Оформление книжной выставки, посвященной 190-летию со дня рождения Н.А. Добролюбова	Февраль 2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
14	Тематический урок, посвященный Всемирному дню поэзии	Март 2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
15	Неделя детской и юношеской книги	Март 2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
16	Библиотечный урок, посвященный Дню космонавтики	10.04.2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
17	Участие в Международной акции «Георгиевская ленточка»	Апрель 2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь, классные руководители	
18	Тематический урок ко Дню Победы: «Мы помним! Мы гордимся!»	Май 2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	
19	Классный час: День славянской письменности и культуры	22.05.2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь, преподаватель русского языка и литературы	
20	Участие в международной исторической акции «Диктант Победы»	Апрель 2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Зам. директора по ВР, Педагог-библиотекарь	
21	Книжная выставка ко дню рождения А.С. Пушкина	Июнь 2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог-библиотекарь	

22	Библиотечный урок: «Терроризм – угроза будущему»	04.06.2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог- библиотекарь	
23	Классный час: День России	11.06.2026	ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»	Педагог- библиотекарь	
24	Участие в цикле мероприятий «Мы живем в России». Цикл виртуальных путешествий, знакомство с регионами.	В течение года	Богатовская Межпоселенческая общедоступная библиотека	Зам. директора по ВР, Педагог- библиотекарь	

Циклограмма функционирования библиотеки

Ежедневно:

- обеспечение учета и сохранности фонда библиотеки;
- создание условий для доступности и быстрого информационного обеспечения читателей;
- обслуживание читателей;
- удовлетворение информационных потребностей сотрудников училища и обучающихся: оказание помощи в выборе литературы, выполнение библиографических справок;
- размещение литературы по отделам;
- работа с изданиями периодической печати;
- работа с каталогами;
- работа с библиотечной документацией;
- индивидуальная работа с обучающимися: беседы на заданные темы, обсуждение статей периодики, книг, оказание помощи в написании и оформлении сочинения, реферата, доклада, библиографии и т.д.

Еженедельно:

- оказание помощи в подготовке и проведении классных часов в группах;
- подшивка газет.

Ежемесячно:

- Обработка читательских формуляров;
- оформление календаря знаменательных дат, книжных выставок;
- озеленение помещения библиотеки;
- размещение информации о вновь поступившей литературе;
- выступление на совещаниях с обзорами вновь поступившей периодической литературы;
- участие в работе совещаний, педсоветов;
- подготовка и проведение классных часов в группах;
- работа с должниками;
- поддержка связи с другими библиотеками.

Мероприятия, связанные с продвижением информации о деятельности техникума

Ежемесячно: издание газеты «АгроШкола Богатое» Богатовского сельскохозяйственного техникума, размещение информации в районной газете «Красное знамя» и в социальной сети ВКонтакте.

Педагог-библиотекарь

ГБПОУ «БГСХТ им. Гроя

Советского Союза Смолякова И.И.»



Т.В. Глумова