

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«БОГАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА СМОЛЯКОВА ИВАНА ИЛЬИЧА»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказ и.о. директора
ГБПОУ «БГСХТ
им. Героя Советского
Союза Смолякова И.И.»
От 30.08.2023г. №138-ОД

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
социально-гуманитарного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 39.02.01 Социальная работа

Богатое, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 39.02.01 Социальная работа.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Богатовский государственный сельскохозяйственный техникум имени Героя Советского Союза Смолякова Ивана Ильича»

Разработчик: Глумова Т.В., преподаватель ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании методической комиссии профессиональных дисциплин

Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Руководитель МК _____ / Чешко Т.Н. /

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по 39.02.01 Социальная работа, утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 773, зарегистрирован в Минюсте России 29.09.2022 № 70279.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является дисциплиной социально-гуманитарного цикла в соответствии с социально-экономическим профилем профессионального образования.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- У1. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.
- У2. Взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы.
- У3. Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.
- У4. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы.
- У5. Понимать тексты на базовые профессиональные темы.

У6. Составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы.

У7. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.

У8. Переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем).

У9. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

31. Лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.

32. Лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем).

33. Общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика).

34. Правила чтения текстов профессиональной направленности.

35. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

36. Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке.

37. Формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по

финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

объем образовательной нагрузки обучающихся – 122 часа, в том числе:

всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем – 110 часов;

самостоятельной работы обучающихся – 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	122
всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем	108
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	106
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		54	
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	Содержание учебного материала	7	
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: герундий, инфинитив.	-	3
	Практическое занятие № 1. Чтение текстов об англоязычных странах	5	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1. Презентация «Экскурсия по родному городу: достопримечательности, разработка маршрута»	2	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание учебного материала	10	
	Лексика: профессионально ориентированная лексика. Грамматика: простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; местоимения (личные, притяжательные, возвратные). Объектный падеж, неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.	-	3
	Практическое занятие № 2. «Образование в России» № 3. «Образование за рубежом»	10	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	Содержание учебного материала	12	
	Лексика: профессионально ориентированная лексика Грамматика: предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; понятие глагола связки.	-	
	Практическое занятие № 4. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту № 5. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык	10	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся № 2. Индивидуальный проект «Каким должен быть настоящий профессионал?»	2	
Тема № 1.4. Основы делового общения	Содержание учебного материала	12	
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: герундий, инфинитив.	-	
	Практическое занятие № 6. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем. № 7. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов.	10	
	Самостоятельная работа обучающихся № 3. Ролевая игра «Интервью для экологического журнала: экологический портрет предприятия»	2	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала	13	
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; местоимения (личные, притяжательные, возвратные). Объектный падеж, неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.	-	
	Практическое занятие № 8. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование» № 9. «Профессии»	10	
	Контрольная работа № 1	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 4. Ролевая игра «Подбор персонала на открытые на предприятии вакансии»	2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		13	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Содержание учебного материала	13	
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; Грамматика: основные правила использования времен группы Indefinite (Present, Past, Future); имя существительное: его основные функции в предложении; имена	-	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	существительные во множественном числе, образованные по правилу, исключения; наречия, степени сравнения наречий; производные от some, any, every;		
	Практическое занятие № 10. Чтение монологов «Научные открытия» № 11. Чтение диалогов «Участие в отраслевой выставке»	11	
	Самостоятельная работа обучающихся № 5. Ролевая игра «На международной специализированной выставке (представление продукции, переговоры с потенциальными клиентами)»	2	
Раздел 3. Чемпионат профессионального мастерства		5	
Тема 3.1 Чемпионаты профессионального мастерства. От прошлого к настоящему	Содержание учебного материала	5	
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: герундий, инфинитив.	-	
	Практическое занятие № 12. Просмотр видеоролика «Чемпионат профессионального мастерства». Обсуждение, ответы на вопросы	5	
Раздел 4. Профессиональное содержание		48	
Тема 4.1. Социальная работа и её виды	Содержание учебного материала	12	
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: герундий, инфинитив.	-	3
	Практическое занятие № 13. Отработка лексики по теме «Социальная работа и её виды» № 14. Чтение и перевод (со словарем) текстов по тематике социальной работы. Обсуждение и ответы на вопросы.	12	
Тема 4.2. Документация в социальной работе	Содержание учебного материала	11	
	Лексика: профессионально ориентированная лексика Грамматика: времена группы Continuous; количественные местоимения much, many, few, a few, little, a little; образование и употребление глаголов в Present, Past, FutureSimple/Indefinite.	-	3
	Практическое занятие № 15. Отработка лексики по теме «Документация в социальной работе»	11	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	№ 16. Чтение и перевод (со словарем) текстов Служебная записка		
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	Содержание учебного материала	11	3
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: герундий, инфинитив.	-	
	Практическое занятие № 17. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы № 18. Работа с документацией по технике безопасности (чтение, перевод, ответы на вопросы)	10	
	Контрольная работа № 2	1	
Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Содержание учебного материала	8	3
	Лексика: профессионально ориентированная лексика Грамматика: времена группы Continuous; количественные местоимения much, many, few, a few, little, a little; образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.	-	
	Практическое занятие № 19. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Недовольство клиента оказанной услугой».	6	
	Самостоятельная работа обучающихся № 6. Ролевая игра «Интервью для экологического журнала: экологический портрет предприятия»	2	
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии	Содержание учебного материала	6	
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; местоимения (личные, притяжательные, возвратные). Объектный падеж, неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.	-	
	Практическое занятие № 20. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии	6	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		122	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Занятия проводятся в кабинете иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству учащихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий «Грамматика английского языка»
- комплект учебно-наглядных пособий «Великобритания.

Достопримечательности Лондона»

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа-проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

Для преподавателей

1. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А, Лаврик Г.В., Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

2. Агабекян И.П. Английский язык. Для студентов средних профессиональных заведений. – Ростов н/Д: Феникс, 2019.

Для студентов

1. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А, Лаврик Г.В., Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

2. Агабекян И.П. Английский язык. Для студентов средних профессиональных заведений. – Ростов н/Д: Феникс, 2019.

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов: учебное пособие. - М.: Издательство Проспект, 2017.
2. Голубев А.П. Учебное пособие для студентов средних учебных заведений: - М.: Издательский центр «Академия», 2016.
3. Карпова Т.А. Английский для колледжей: учебное пособие. – М.: Издательско - торговая корпорация «Дашков и К.», 2014.
4. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Сборник дидактических материалов и тестов к учебнику английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2016.
5. Иностранные языки в школе. Журнал учрежден Минобразованием и науки РФ.
6. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь. - М: ЭКСПО, 2017.
7. Учебное пособие «WorkinProgress» AndyHopkins, JocelynPotter (тексты профессиональной направленности), 2018.

Для студентов

1. Голицынский Ю.Б. Грамматика. Сборник упражнений. – СПб.: Каро, 2018
2. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2016.
3. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов: учебное пособие. - М.: Издательство «Проспект», 2017.

Интернет – источники:

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. – ООО «Мультиурок», 2020 – URL: <http://videouroki.net> (дата обращения: 06.02.2022) – Текст: электронный.
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.02.2022). – Текст: электронный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст: электронный.

4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:<http://www.abbyyonline.ru> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

5. Онлайн-словари «Мультитран». - URL:<http://www.multitran.ru> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 01.07.2021). - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com (дата обращения: 26.04.2020) – Текст: электронный.

8. Cambridge Dictionaries Online. - URL:<http://dictionary.cambridge.org> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования. Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих компетенций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
У 1. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения контрольных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос. Оценка результатов промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.
У 2. Взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы.	
У 3. Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.	
У 4. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы.	
У 5. Понимать тексты на базовые профессиональные темы.	
У 6. Составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы.	
У 7. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.	
У 8. Переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем).	
У 9. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	
Знания	
З 1. Лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения контрольных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос. Оценка результатов промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.
З 2. Лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем).	
З 3. Общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика).	
З 4. Правила чтения текстов профессиональной направленности.	
З 5. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.	
З 6. Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке.	
З 7. Формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.	